

令和5年度 平塚市任期付職員採用試験 募集案内

【フルタイム】

令和5年(2023年)12月

任期付職員とは

平塚市では、一時的に業務量が増加している部署等に配属する任期付職員を採用しています。任期付職員の任期は原則3年以内となります。合格者は任期付職員採用候補者名簿に登載された後、業務量の増加状況に応じて順次採用されます。

1 募集職種等

受験区分	採用予定人員	職務内容(配属予定先)	学歴・資格要件	年齢不問
一般事務	若干名	行政機関において一般行政事務に従事します。	学校教育法による大学を卒業した人又は同程度の学力を有する人	
一般事務 (主任介護支援専門員)	若干名	地域包括支援センターの支援業務に従事します。	主任介護支援専門員の資格を有する人	
社会福祉士	若干名	福祉の窓口などにおける相談業務や生活支援などの業務に従事します。	社会福祉士の資格を有する人	
保育士	若干名	各保育所・幼保連携型認定こども園等において、専門的業務に従事します。	保育士の資格及び幼稚園教諭の免許を有し、保育士資格の登録をした人	

ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 平塚市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2 選考日時、会場及び選考内容

	第1次選考	第2次選考(第1次選考合格者対象)
選考内容	一般教養試験	面接試験
日時	令和6年1月20日(土) 午前中(予定) 詳細は受験番号通知と併せてお知らせします。	令和6年2月中旬(予定) 日時、会場等の詳細は第1次選考合格発表時に市ウェブサイトに掲載します。

応募人数が基準に満たない場合には、一般教養試験を実施しない場合や、第1次選考と第2次選考を同時に実施する場合があります。その際は日程や試験会場が変更となりますので、改めてお知らせします。

3 合格発表

選考の結果は、平塚市ウェブサイト合格者の受験番号を掲示することにより発表します。掲示する日時は各選考時にお知らせします。第1次選考は、合格通知は発送しません。電話等による合否の問い合わせにはお答えできません。最終合格発表は、令和6年2月下旬を予定しています。

4 選考結果の開示

選考の結果は、受験者本人の口頭による開示請求ができます。受験者本人が受験番号通知を持参し、職員課(平塚市役所本館4階)まで直接お越しください。受付時間は平日の午前8時30分から午後5時までです(土・日曜日、祝日は除く)。また、電話等による請求では開示できません。

口頭による開示の請求ができる項目	口頭による開示の請求ができる期間
不合格者の順位	合否の発表の日から1か月間

5 合格から採用まで

合格者は平塚市任期付職員採用候補者名簿（有効期間は1年間）に登載され、必要に応じ上位者から採用します。採用は令和6年4月1日以降の予定です。

6 勤務条件等

(1) 月額給与例（令和6年1月1日現在）

最終学歴		給与(地域手当を含む)
4年制大学を卒業後	採用された場合	225,940円
	民間企業等で正社員としての職歴が5年ある場合	241,230円
	民間企業等で正社員としての職歴が10年ある場合	253,660円
2年制短期大学を卒業後採用された場合		212,080円

給与等は、職務経験年数、最終学歴等に応じて一定の基準により決定します。

上記給与等の他に住居手当、通勤手当などを必要に応じて支給します。

給与改定等により変更になる場合があります。

(2) 勤務時間等 勤務条件については配属先などによって異なる場合があります。

勤務時間	原則として午前8時30分～午後5時15分
休日	原則として土・日曜日、祝日、年末年始
休暇	年次有給休暇、病気休暇、慶弔などの特別休暇、介護休暇等の休暇制度のほかに育児休業等の休業制度があります。
その他	通勤のための職員用駐車場はありません。

7 申込手続

提出書類	(1) 任期付職員採用試験 受験申込書 (2) 資格証の写し (受験区分「一般事務(主任介護支援専門員)」「社会福祉士」「保育士」を受験する方) 「任期付職員採用試験 受験申込書」は配布していません。 市ウェブサイトからダウンロードして、両面(A4サイズ)で印刷してください。
提出期間	令和6年1月4日(木)～1月12日(金) 必着 (直接提出の場合は平日午前9時～午後5時に受付)
提出方法	郵送または直接提出 郵送先：〒254-8686 (住所記載不要) 平塚市総務部職員課人事研修担当 直接提出先：平塚市役所本館4階415窓口 職員課 注意事項 ・郵送での提出の場合、封筒は受験申込書を折らないで入るサイズ(角2以上)を使用してください。また、封筒の表面には「採用試験受験申込書在中」と朱書きしてください。 ・書留、簡易書留によらない申込書類の郵便事故については考慮しません。
受験番号通知の送付	1月16日(火)に受験番号通知を発送します。到着は郵便事情により異なります。 届かない場合は職員課へ御連絡ください。
注意事項	提出書類に不備がある場合は受付できません。 複数の試験を同時に申込みできません。複数の申込みがあった場合には、最後に到達した申込みのみ合格判定を行い、それ以外は無効となります。

8 その他

- (1) 受験の要件を満たしていない場合、提出書類に不備がある場合は受付できません。
- (2) 受験に際して平塚市が収集する個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では一切使用しません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。
- (3) 受験資格がないこと又は受験申込書等の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。
- (4) 外国籍の人も受験できます。ただし、採用予定日において就労が制限される在留資格の人は採用されません。
- (5) 外国籍の人は、採用後、任命権者が定める一部の職務(公務員の基本原則にある公権力の行使又は公の意思の形成に参画する職務)を除いた職務を担当します。
- (6) この試験に関して提出された書類は、返却しません。

(7)採用試験及び申込等での来庁時に、平塚市役所及び文化ゾーン駐車場を利用した場合には、**料金の減免はありません。**

お問い合わせ先	平塚市総務部職員課人事研修担当 電話 0463-21-8762(直通)
---------	--