

個店アドバイザー派遣申請書

年 月 日

平塚市長

個店アドバイザーの派遣を受けたいので、平塚市商業アドバイザー（個店アドバイザー）派遣事業実施要綱第5条の規定により次のとおり申請します。

1 申請者に関する情報

店舗名称		代表者 職・氏名	
所在地	〒	電話番号	
		F A X	
担当者	(役職)	(氏名)	
E メール			

2 店舗の概要

創業年月		資本金	
従業員数		現在地での 営業年数	
業種	<input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 飲食業 <input type="checkbox"/> サービス業		
具体的な 事業内容			

3 店舗が抱えている課題・問題点など

--

4 アドバイザーによる支援希望内容

--

※アドバイザーに事前に内容を伝えます。具体的にご記入下さい。

5 アドバイザー派遣の希望時期等

第1回目の派遣希望日時	第一希望： 月 日 () 時 分 から	
	第二希望： 月 日 () 時 分 から	
派遣場所	会場名	
	所在地	
	電話番号	

※派遣日時が希望通りとならない場合があります。

※派遣場所は、原則当申請に関係する店舗とします。それ以外の場合には、申請者が会場の手配及び使用料を支払うこととします。

<留意事項>

- 1 1回の指導時間は、原則として2時間以内です。
- 2 指導日は、できるだけ関係者全員が御参加ください。
- 3 アドバイザーによる支援の参考とするため、この申請書の写しをアドバイザーにお渡しします。