

-平塚市・株式会社D&I共催-

障がい者テレワークセミナー



手をつなぎたくなる街



「テレワーク」への不安・疑問



**「テレワーク」に対する不安を解消し、
テレワークにチャレンジしてみよう！**



- **障がい者テレワーク ステップアップセミナー（株式会社D&I）**
 - ・ テレワークとは
 - ・ テレワークのメリット
 - ・ 障がい者テレワークの具体的事例
 - ・ テレワークで求められること
 - ・ テレワークでの就業サポート

- **求人説明会（レッドホースコーポレーション株式会社様）**
 - ・ 会社説明
 - ・ テレワーク求人説明

- **質疑応答**

株式会社D&I 概要

株式会社D&I (ディーアンドアイ)

所在地：東京都千代田区神田錦町三丁目3番地 竹橋3-3ビル5F

創業：2009年8月

代表者：小林 鉄郎

事業内容：

■HRソリューション事業

- ・障がい者求人サイト「BABナビ」の運営
- ・障がい者雇用、定着支援コンサルティング
- ・有料職業紹介事業（厚生労働省許可番号：13-ユ-306397）
- ・障がい者就職イベント「BABカンファレンス」の運営
- ・在宅雇用支援サービス「エンカク」
- ・サテライト型雇用支援サービス「エンカクサテライト」

■教育事業

- ・就労移行支援事業所「ワークイズ」の運営（事業所：蒲田）
- ・放課後等デイサービス「テラコヤキッズ」の運営
（教室：新宿、蒲田、川崎、阿倍野）



企業理念

BEYOND ALL BORDERS

ミッション

誰もが挑戦できる社会をつくる

ビジョン

**潜在労働者層の戦力化プラットフォームを構築し、
日本の社会課題を解決する**

バリュー

義務から戦力へ。人生に選択肢を

「企業で働きたい、チャレンジしたい」という障がいのある方の想いと、真の「戦力」となる人材を雇用することで多様なポテンシャルを社内で十分に活かしたいという企業様の想いの双方をつなぎます。



障害者雇用枠専門
求人サイト



エージェント
サービス



就職イベント



テレワーク型
障害者雇用サービス



エンカクサテライト
サテライト型
障害者雇用
サービス



ワクサポ
職場定着支援



障害者雇用
コンサルティング

自治体連携により、都市部企業で地方の障がい者が働く モデルを提供し、4自治体8名の雇用を創出

(以下添付企業その他：大手エンターテインメントサービス企業、幼稚園運営企業)

福井県鯖江市



石川県加賀市



神奈川県平塚市



山口県岩国市



愛知県安城市



平塚市との連携協定



2021年9月
「障がい者のテレワーク推進に関する連携協定」



2021年12月
第1回「テレワーク型障がい者雇用セミナー」

**「テレワーク」という働き方について
理解を深め、不安や疑問を解消しよう！**

**実際にテレワーク就業に向けて
ステップを進めてみよう！**



「テレワーク」と聞いて どんなイメージを持ちますか？

仕事とプライベートの
切り替えが大事

寂しくなりそう…
自分には難しそう

楽そう…！

相談できる人が
近くにいないと不安



テレワークとは

「tele=離れて」 + 「work=働く」

テレワーク

「ICTを活用し、時間や場所を有効に活用できる柔軟な働き方」



【ICT】

通信技術を使って人とインターネット、
人と人がつながる技術

例) メール、チャット、SNSの活用など

テレワークのメリット

通勤負担軽減のメリット



移動が困難



通勤時に精神的負担がある



求人が少ない
遠隔地に住んでいる

- 通勤にかかる時間やストレス負担を軽減できる
- 感染症にかかるリスクを軽減できる
- 自宅から離れた場所にも、働く先の視野を広げられる

就業環境のメリット



オフィスのバリアフリー環境が
整備されていない



周囲の雑音や話し声が
気になって集中できない



- オフィスのバリアフリー環境の有無問わず就業が可能
- 周囲の環境に影響を受けず、仕事に集中できる

コミュニケーションのメリット



口頭でのコミュニケーションや、曖昧な指示を理解することが苦手

- 文字のコミュニケーションを通じ、認識の齟齬を減らせる
- 文字でいつでも再確認ができる

メリット

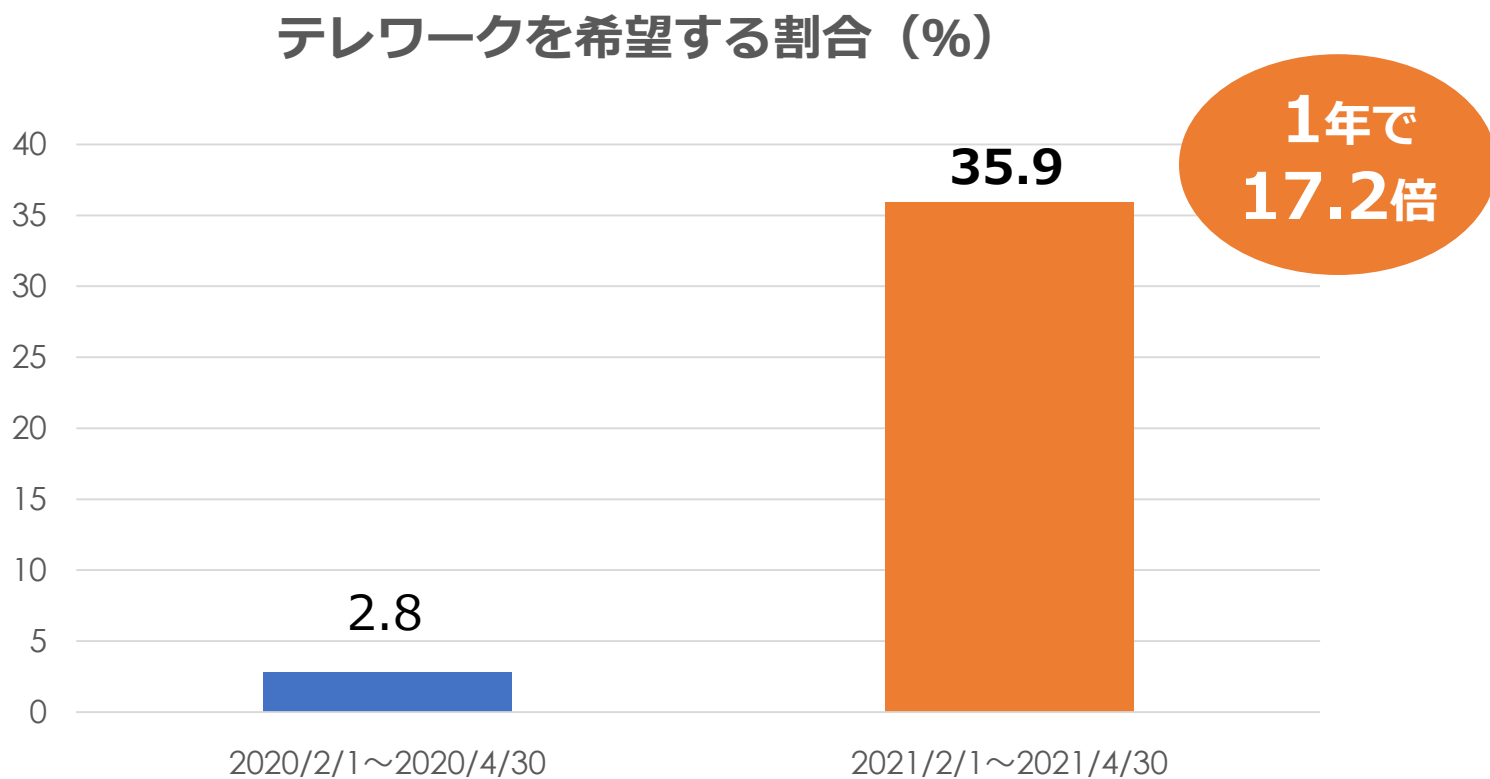
- ・ 通勤負担軽減
- ・ 就業環境
- ・ コミュニケーション

デメリット

- ・ 通勤型に比べ求人数が少ない
- ・ 年収ベースが低い
- ・ 正社員求人が少ない

求人を探す際の
優先順位をつけることが大事

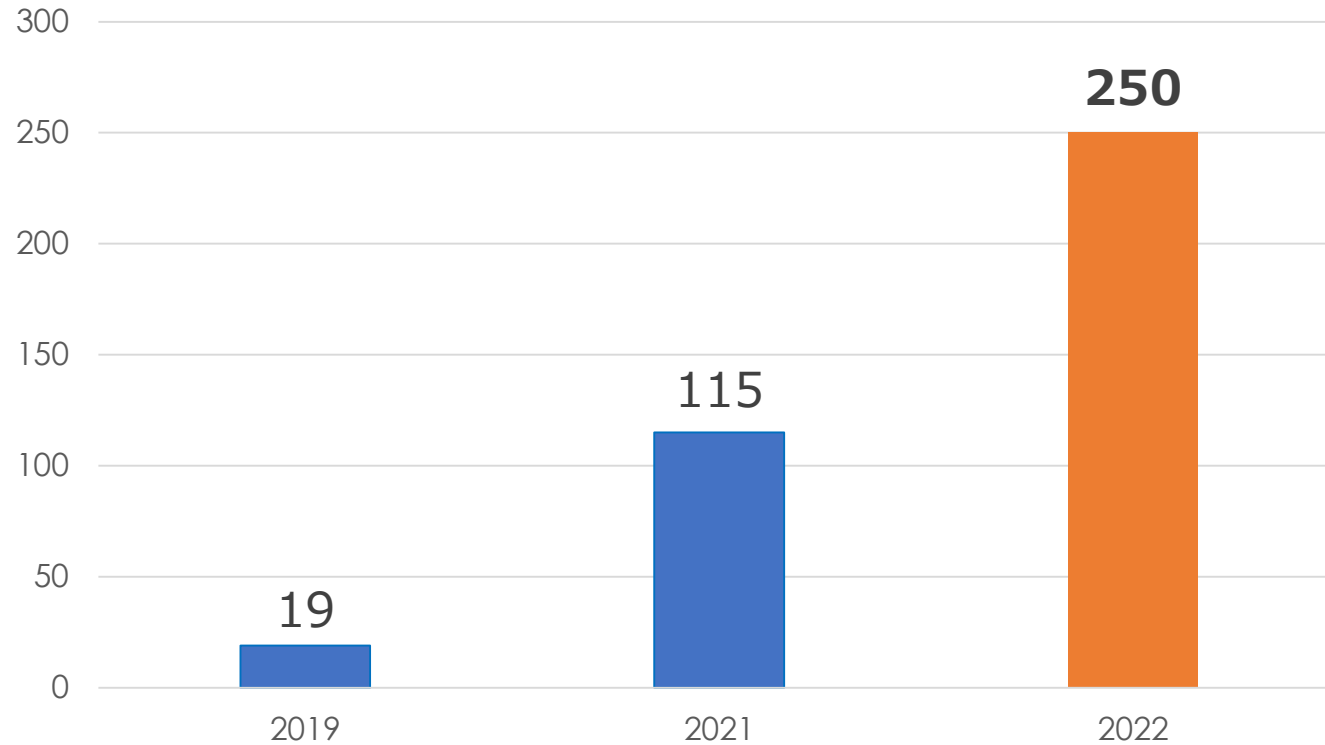
テレワークを希望する障がい者が増加



障がい者雇用枠の求人サイトの新規利用者を基に集計

※プロフィール内「希望勤務地・働き方」に『テレワーク』または『在宅』を含む会員の割合

テレワーク求人数（件）

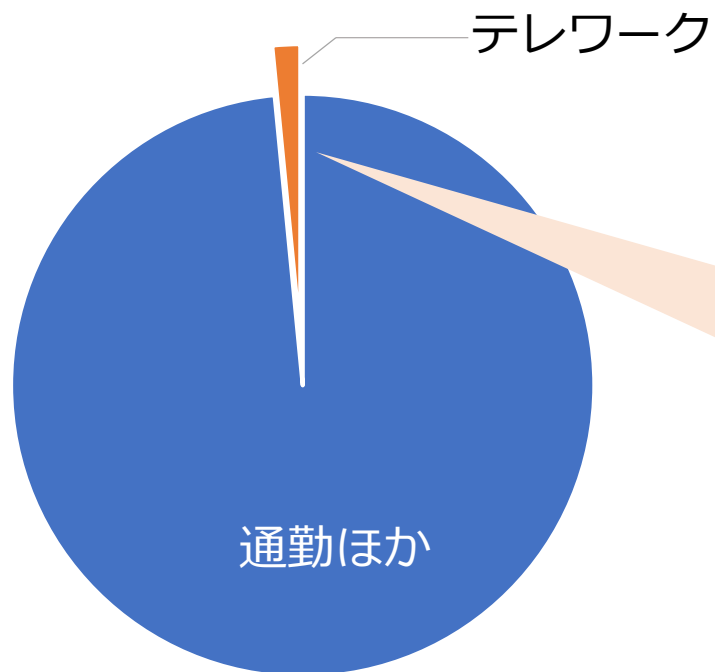


「ハローワークインターネットサービス」を基に集計

※2019年は個別カウント、2021、2022年は検索キー「在宅勤務」を集計（派遣・請負を除く）

障がい者テレワーク求人は希少性が高い

障がい者求人件数（2022年3月時点）



テレワーク求人は
全体のわずか

1.5%

「ハローワークインターネットサービス」を基に集計

テレワーク希望者 > テレワーク求人数

障がい者テレワークの求人は、**希少性が高く人気がある！**



「テレワーク」に対する正しい理解と準備をし、チャレンジすることが大事！

障がい者テレワークの具体的事例

障がい者テレワークの具体的事例①

- ・ 対面でのコミュニケーションが不安
- ・ 職場での周囲の視線が気になり、業務に集中できない



Yさん（聴覚障がい）

20代前半/石川県在住

テレワーク実現のポイント

- オンライン上での会話では口を大きく開けて話してもらうよう、企業へ希望する配慮事項を伝える
- 周囲を気にせず、業務に集中できる



勤務先：水産加工会社

業務：ポスター作成
データ調査
チェック業務

障がい者テレワークの具体的事例②

- 地元で働きたいけど、自宅から通える距離に求人がない
- 気候変動によって体調を崩しやすい



Fさん (うつ)

20代前半/愛知県在住

テレワーク実現のポイント

- テレワーク求人に挑戦するために、**word、Excelスキルの資格を取得**
- **自分が過ごしやすい温度設定をし、体調管理を徹底**



勤務先：エンターテイメント
サービス会社

業務：競合他店や自社運営店に
関する口コミリサーチ、
データ入力業務

障がい者テレワークの具体的事例③

- 口頭での指示や、突発的な業務指示に混乱してしまい手がつけられない
- PCスキルに自信がない



Nさん
(広汎性発達障がい/適応障がい)

40代後半/石川県在住

テレワーク実現のポイント

- **自分の特性を伝え、業務指示の仕方や業務量を企業に相談しながらすすめる**
- **動画サイトなどを見ながら、PCスキルトレーニングの習慣化**



勤務先：航空給油会社

業務：書類のデータ化
発注物のリスト化
シフト表の作成

業務について

▼リサーチ業務

会食場所のリサーチ／コワーキングスペースリサーチ／会議室リサーチ・手配／商品リサーチ／価格リサーチ／対応可能業者リサーチ／記事リサーチ／競合調査リサーチ／物件リサーチ／情報のピックアップやとりまとめ／新聞紙面見出し・本文ピックアップ etc.

▼スケジュール調整業務

日々のスケジュールチェックとリマインド／アポイント依頼対応・スケジュール調整・リマインド(お取引先様とのアポイントや会食等)／出張手配(ご希望の場所・お日にちでホテルのリストアップや航空券・新幹線リサーチ・ご予約等の対応) etc.

▼データ入力・データ整備業務

データ入力／資料作成／文字校正／データの修正・整備・集計／データの転記／データのサマリー作成／書類のテンプレート作成／PDFのテキスト化／手書き資料のテキスト化／メディアに送付するご案内状作成／プレスリリースの下書き作成／PPT資料のリデザイン／Excelデータ整理／データ管理代行(DropboxやGoogleDriveの全フォルダ、全ファイルをリネーム、整理等)／議事録作成 etc.

▼メール対応業務

メール発信(メールリングリスト内の顧客へご案内メール発信、営業メール送付、リマインド対応、返信チェック、社内メール発信)／メールチェック・返信代行(秘書としてのメールCCへの返信、お客様のメール自体の返信代行)／お問い合わせメールリスト化 etc.

▼電話対応業務

受電代行業務(代表番号へのお問い合わせを一次受けし、ご担当者へチャット報告)／荷電問い合わせ対応／印刷会社へ依頼代行(名刺やパンフレットなどを印刷会社へ依頼) etc.

▼翻訳・バイリンガル業務

メール・社内文書・ビジネス文書等の翻訳／英語サイトでの物品購入代行・翻訳会社への依頼代行 etc.

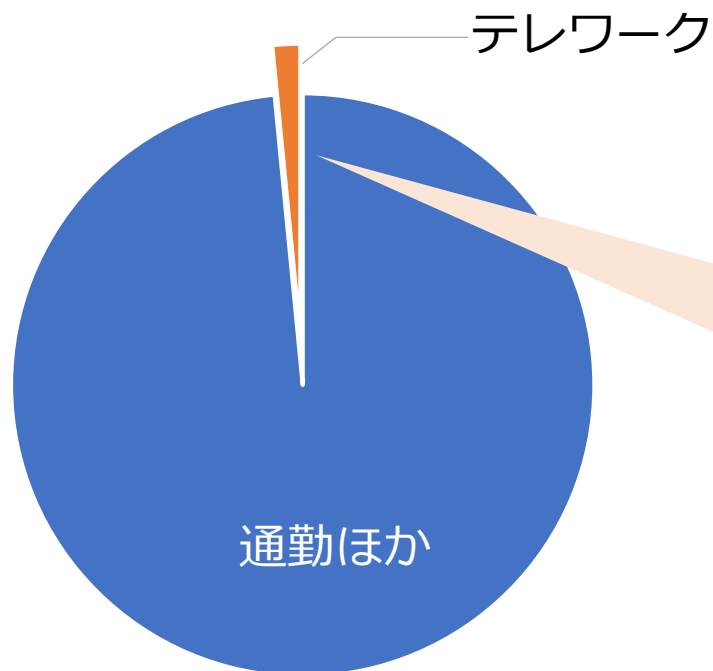
▼その他業務

贈答品の手配／FAXのチェック・データ仕分け・管理等／出演交渉／取材依頼代行／ロケ地調査・手配等／ラジオ番組進行記録表／物品の購入／書類取り寄せ／各種申込(書類取り寄せ申請、検定試験)／年賀状、クリスマスカード作成 etc.

テレワークで求められること

障がい者テレワーク求人は希少性が高い

障がい者求人件数（2022年3月時点）



テレワーク求人は
全体のわずか

1.5%

「ハローワークインターネットサービス」を基に集計

少ない求人の中でも選ばれる人とは？

テレワークで「戦力になる人」とはどんな人



社風とマッチした戦力になる人を採用したい！

どの企業でも共通していること

- ・ 自己管理ができる
- ・ 適切な報連相ができる
- ・ PCスキル

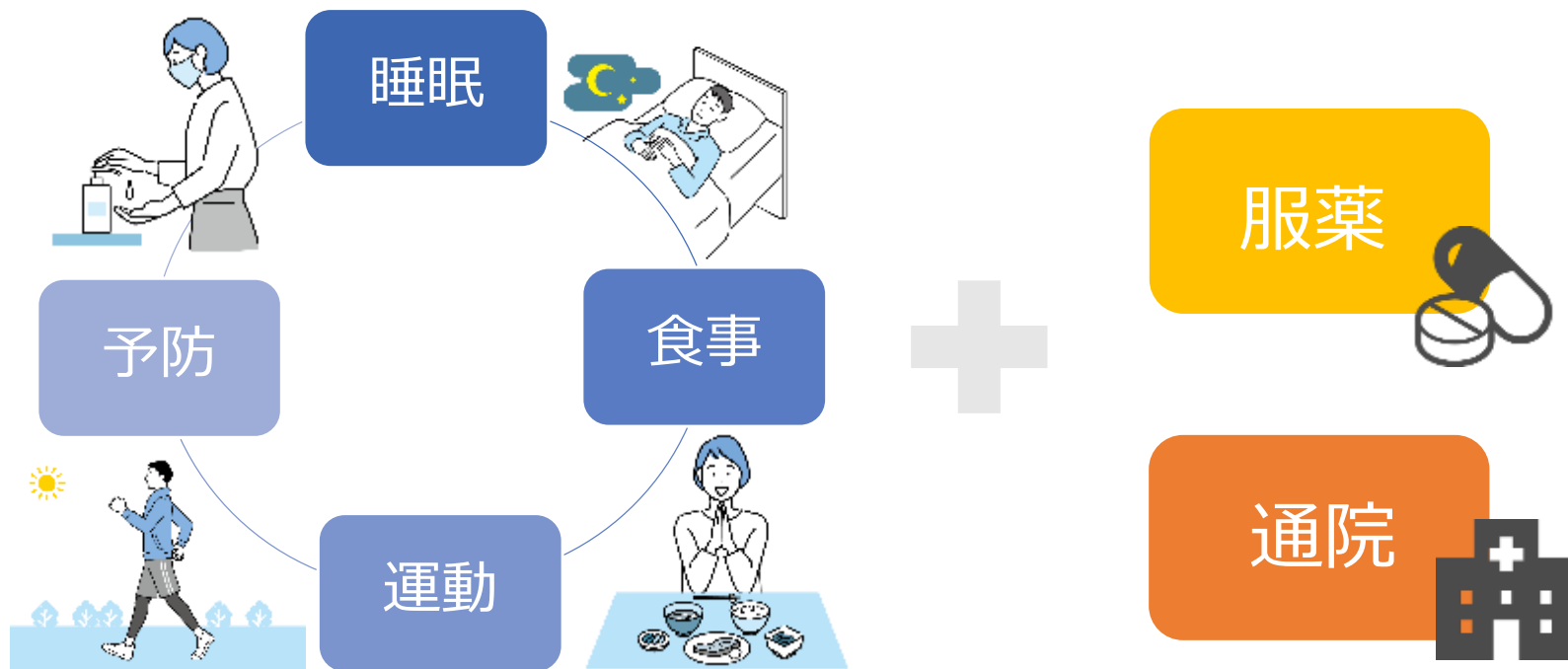
企業や職種により変わること

- ・ 資格
- ・ 専門的なスキル



POINT

- 安定して長く働ける根拠がある
- 規則正しい生活リズムを維持できる

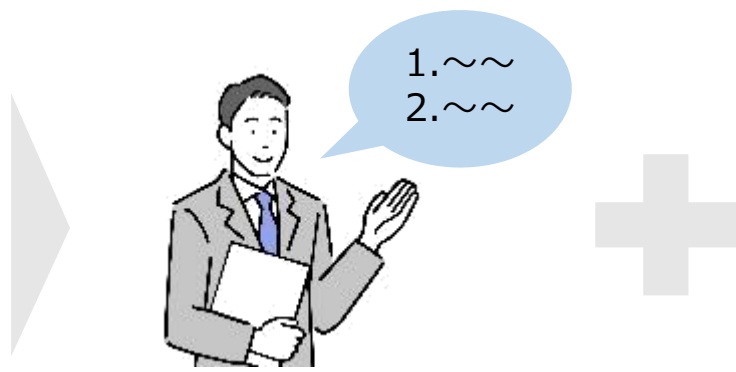


POINT

- **自分の障がいについて具体的な説明ができる**
 - ・ 発症の時期、経緯
 - ・ どんなときにどのような症状が出るのか
 - ・ 症状が出たときにどのような自己対処をしているのか
- **「企業に求める配慮事項」が伝えられる**



特性・症状



企業に求める配慮事項



自己対処

POINT

- 仕事に集中できる環境が整っている
- ネットワーク環境が整っている
- 同居人・家族の理解を得ている



身の回りの整理整頓、服装に気を遣う



情報漏洩に注意する

テレワークで「戦力になる人」とはどんな人



社風とマッチした戦力になる人を採用したい！

どの企業でも共通していること

- ・ 自己管理ができる
- ・ **適切な報連相ができる**
- ・ PCスキル

企業や職種により変わること

- ・ 資格
- ・ 専門的なスキル



POINT

- 自己発信ができる
- 相手のことを考えたコミュニケーションがとれる
- 指示を待つだけでなく、自分から行動できる

不安な気持ちから、朝から頭痛がする
頭痛が収まれば、活動ができそう

✖ 体調が悪い



業務量や納期を調整しましょうか！



テレワークで「戦力になる人」とはどんな人



社風とマッチした戦力になる人を採用したい！

どの企業でも共通していること

- ・ 自己管理ができる
- ・ 適切な報連相ができる
- ・ **PCスキル**

企業や職種により変わること

- ・ 資格
- ・ 専門的なスキル



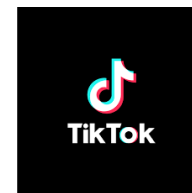
テレワークで求められるPCスキル

POINT

- ITリテラシーがある
- 基本的なPCスキルがある

PDF化？

スクリーン
ショット？



学ぶ意識をもつこと、反復練習が大事

テレワークで求められるPCスキル

<基本的なPCスキルの一例>

Word	文字入力、書式設定(フォント・文字サイズ変更)、表や画像の挿入、印刷設定(余白・ページ設定)などができる
Excel	表作成、四則演算、セルの書式設定(セルの結合)、簡単な関数入力(SUM・AVERAGE)などができる
PowerPoint	画像挿入、図の調整(サイズ・色の変更)、文字入力などができる
ファイル管理	zipファイルの作成・解凍、フォルダ管理(名称変更・削除)などができる
メール	ビジネスメールの作成、CC・BCCの使い分け、ファイルの添付などができる
セキュリティ	離席時の画面ロック、安全なパスワードの管理などができる
その他	タイピング(1分間に120字程度)などができる、基本的なショートカットキーを知っている、検索エンジンを使用することができる など

参照：『資格de就職』 <https://jpsk-job.jp/info/articles/column/94.html>

テレワークでの就業サポート

実際にテレワークで働くとなると まだ疑問や不安は残る...

企業とのコミュニケーションはどうとるの？

PCは自分で用意する必要がある？

業務はどのように進めればいい？

困ったときは誰に相談すればいい？



エンカク(D&I テレワーク型就業モデル)

テレワーカーと企業との間に立ち、
テレワークで働くなかで発生する課題を解消します！



テレワークでの就業サポート①

POINT

- 体調管理の意識付けができる
- 企業に体調の状態を共有できる
- 業務と体調を客観視できる

今日の体調アンケート（出勤時）

質問1	体調は？	<input type="radio"/> 大変良い	<input type="radio"/> 良い	<input checked="" type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 悪い	<input type="radio"/> 大変悪い
質問2	昨日の起床時刻は？	22時	▼			
質問3	今朝の起床時刻は？	6時	▼			
質問4	睡眠不足どのくらいですが？	<input type="radio"/> 良い	<input type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 悪い		
質問5	昨日、食事をとりましたか？	<input type="checkbox"/> 朝	<input type="checkbox"/> 昼	<input type="checkbox"/> 夜	<input type="checkbox"/> とってない	
質問6	飲酒しましたか？	<input type="checkbox"/> 飲ましていない	<input type="checkbox"/> 朝	<input type="checkbox"/> 昼	<input type="checkbox"/> 夜	<input type="checkbox"/> とんぶく

*とんぶくとはいったん飲酒ではなく、起床が出たときに飲酒するものです。

アンケートを送信する

体調アンケート・服薬チェック

今日の体調アンケート（退勤時）

質問1	今日の体調回復は？	0分	▼			
質問2	疲労度は？	<input checked="" type="radio"/> 大変いい	<input type="radio"/> 良い	<input type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 悪い	<input type="radio"/> 大変悪い
質問3	満腹度は？	<input checked="" type="radio"/> 大変いい	<input type="radio"/> 良い	<input type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 悪い	<input type="radio"/> 大変悪い
質問4	睡眠量満足？	<input checked="" type="radio"/> 大変いい	<input type="radio"/> 良い	<input type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 悪い	<input type="radio"/> 大変悪い
質問5	人間関係は？	<input checked="" type="radio"/> 大変いい	<input type="radio"/> 良い	<input type="radio"/> 普通	<input type="radio"/> 悪い	<input type="radio"/> 大変悪い

充実度アンケート

POINT

- 業務の進捗や優先順位がすぐ分かる
- 業務指示内容や質問の回答も見返しやすい

タスク一覧 (全150件)

キー	件名	優先度	状態	進捗	期限	添付
ABC123	ユーザーリストの登録	高	未処理	80%	2019年6月5日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	中	処理中	50%	2019年6月9日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	低	未処理	90%	2019年6月31日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	中	処理中	20%	2019年9月4日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	中	未処理	80%	2019年6月5日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	中	未処理	50%	2019年2月24日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	中	処理中	90%	2019年3月19日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	中	完了	100%	2019年4月30日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	中	処理中	0%	2019年7月7日	詳細
ABC123	ユーザーリストの登録	中	処理済	100%	2019年5月17日	詳細

タスク一覧

タスク詳細

タスク名: ユーザーリストの登録

1. ユーザーリストの登録を開始してください。
2. ユーザーリストの登録が完了したら、このタスクを完了してください。
3. ユーザーリストの登録が完了したら、このタスクを完了してください。
4. ユーザーリストの登録が完了したら、このタスクを完了してください。

進捗: 100%

タスク詳細: ユーザーリストの登録が完了しました。このタスクを完了してください。

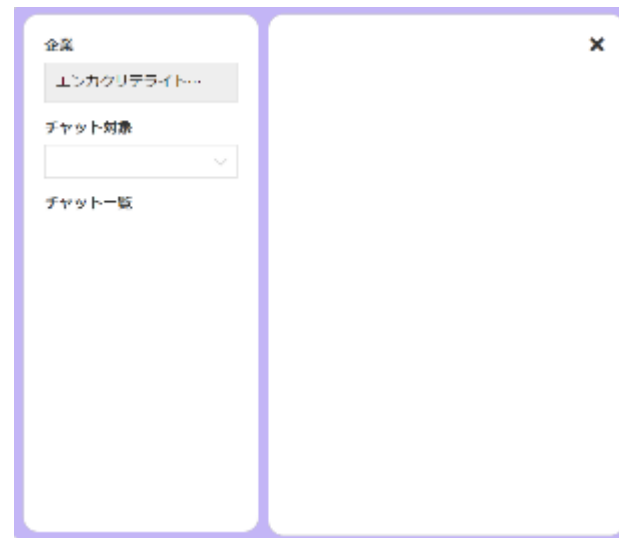
タスク詳細画面

POINT

- エンカクトレーナーに気軽に相談できる
- チャットでのスピーディーな会話



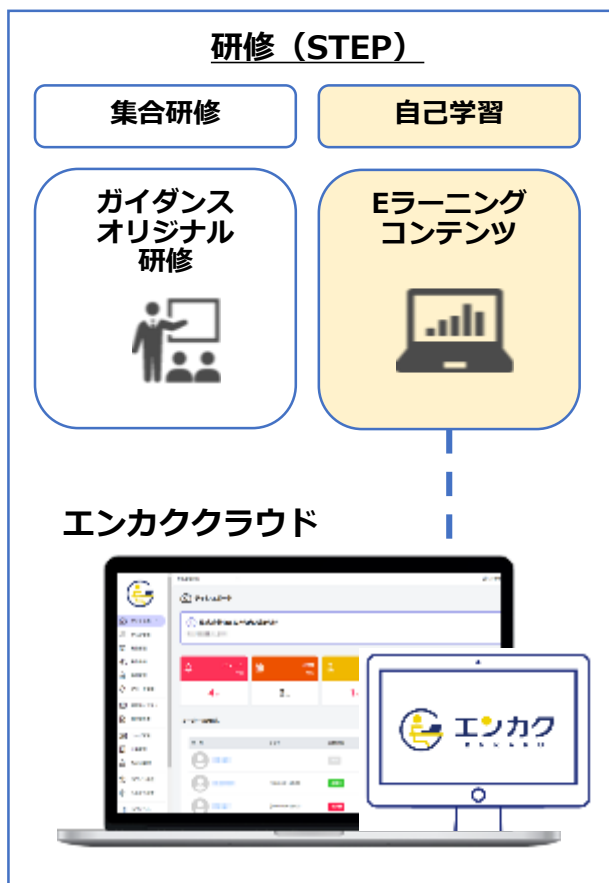
月1～2回のオンライン面談



チャット機能

POINT

充実したeラーニングで、働きながら学べる



【講座例】
ビジネスマナー、コミュニケーション、Excel、Word、Powerpoint、Access、メンタルヘルス、ストレスマネジメント、7つの習慣、経理・会計、営業、Photoshop、Illustrator、プログラミング etc.

テレワーク求人説明会
レッドホースコーポレーション株式会社様



会社概要

会社名	レッドホースコーポレーション株式会社
所在地	〒130-0015 東京都墨田区横網1-10-5 KOKUGIKAN FRONT BUILDING2階
設立	昭和39年3月
代表者	代表執行役 グループCOO 宮本隆温
事業内容	コンシューマー事業全般、地域産業支援及び活性化事業、 ウェルネス事業、ギフト事業、エデュテインメント事業（eスポーツ）
売上高	令和3年12月期 24,136百万円 令和2年12月期 22,508百万円
従業員数	239名（2022年4月1日現在）

ビジョン

あなたの思いからはじまる、新たな価値を「ソウゾウ」する企業

ミッション

ふたつのソウゾウリョクで、人々の暮らしに新しい選択肢を提供する

バリュー

ふたつのソウゾウリョクで、人々の暮らしに新しい選択肢を提供する

2022年度スローガン

【 進化 – Evolution 】

2022年は、今までのRedhorseを捨て、新しいRedhorseを創造する年度とし、皆さまの期待に沿うべく「進化 Evolution」を進めて参ります。

事業内容

< 地方・地域の様々な課題をトータル的に解決 >

当社は、2014年6月に自治体・事業者への後方支援業務として「ふるさと納税支援事業」へ参入して以来、受託契約数を順調に伸ばし、現在では全国約250自治体様にご契約いただいております。

ふるさと納税支援事業に取り組む中で自治体及び地方の事業者、生活者の様々な課題に直面し、自治体と当社が双方の強みを持ち寄り、地方を創生・地域を活性化する包括的な連携が必要であると考えています。

そのような思いから、地方・地域の様々な課題を解決し、新たな価値を生み出せる様、日々取り組んでおり、その地方・地域との連携の中からは着想を得て、様々なサービス・プロダクトを展開しています。

サービス紹介（一部）

ふるさと納税サポート支援	<ul style="list-style-type: none">・返礼品の調達・受発注管理や寄附者様からのお問い合わせ対応など、全国各地のふるさと納税業務をサポート・ふるさと納税返礼品情報、在庫情報、寄附者情報の一元管理システム
OWL（産直D2Cサービス）	農作物の生産者と購入者をダイレクトで繋ぐWebマーケット
REDEE（エデュテインメント）	ゲーム体験を通じて、ITやプログラミング等へ興味を持ち、IT人材育成の一助になれば...という想いで運営するゲーム/eスポーツ施設
ワークマンハウス	北海道に開設している、工事関係者のための宿泊施設 地域の振興・復興を側面からサポート
kitaete	生き活きとした笑顔あふれる毎日を！という思いから発想したオンライン・フィットネスサービス

募集要項

- 【業務内容】**
- ・データ入力業務
 - ・画像編集業務
- 【勤務地】** ご自宅での勤務となります。
(本社) 東京都墨田区横網1-10-5 KOKUGIKAN FRONT BUILDING2階
- 【雇用形態】** パート・アルバイト
- 【雇用形態補足】** 契約期間：6ヶ月
試用期間：3ヶ月
※就業状況により契約社員への登用可能性あり
- 【給与】** 時給：1100円～
- 【勤務時間】** 10時～17時（休憩1時間）
※5時～22時の間で、連続した8.5時間(休憩45分)の勤務時間帯を選べます。
- 【福利厚生】** 労災、社会保険、有給休暇は法定通り
育休産休
- 【休日休暇】**
- ・完全週休2日制（土・日・祝）、GW、年末年始休暇
 - ・有給休暇は6か月経過後、契約条件により付与いたします。
- 【選考プロセス】** 書類選考→面接（1回）→内定→入社

選考プロセス

想定スケジュール

4月

5月～6月

6月～

RHC

- 説明会の開催
(4月8日)
- 応募受付
(4月8日-4月22日)

- 書類選考
(書類到着後7日間程度)
- 面接 (1回)
- 内定

- 入社手続き
- 入社ガイダンス
- 入社後の出退勤
フォロー
- 業務フォロー

求職者様

- 説明会参加
 - 求人への応募
- ※エントリーシートを
直接お送りください

- 選考結果確認
- 面接 (オンライン可)
- 内定承諾の有無

- 入社書類対応
- ガイダンス受講
- 研修受講
- 業務実施

【応募先】 ※エントリーシートを下記どちらかの方法でお送りください

レッドホースコーポレーション株式会社 採用担当宛

E-mail : recruit@redhorse.co.jp

郵 送 : 〒130-0015 東京都墨田区横網1-10-5 KOKUGIKAN FRONT BUILDING2階