

記入例

令和〇年度 平塚市市民活動推進補助金事業報告書（入門・発展コース）

1 団体名	ひらつか環境美化の会	
2 事業名	まちの美化推進活動	
3 コース区分 ・補助額	(以下のどちらかのコースを○で囲んでください。) 入門コース ・ 発展コース	11 万円
4 実施期間	(開始期日) 令和〇年 4月 1日	(完了期日) 令和〇年 3月 31日
5 事業の目的	<p>現在、〇〇川の〇〇地区のサイクリングロードを中心に、毎月ゴミ拾いの清掃活動を行っているが、サイクリングロードの近くの道路や〇〇商店街でも、タバコや空き缶、ビニール袋などのゴミが目につく。</p> <p>そこで、サイクリングロードだけでなく、〇〇商店街でもゴミ拾い活動を行い、市民の方に買い物など気持ちよく利用できるようにする。</p> <p>美化活動をとおして、地域住民の力で、平塚を暮らしやすいまちにすることを目的とする。</p>	
申請書と同じ内容を記入してください。		
6 実施した内容	<p>1. サイクリングロードのお散歩ゴミ拾い 〇〇川の〇〇地区のサイクリングロードを中心にゴミ拾い活動を行った。 毎月第1日曜 午前9～11時 年間12回開催 延参加者数131名</p> <p>2. 〇〇商店街のゴミ拾い活動 ポスター・チラシを作成し、商店街のお店に掲示していただき、地域市民に参加を呼びかけ、〇〇商店街のゴミ拾い活動を行った。 毎月第3日曜 午前9～11時 年間12回開催 延参加者数154名 〇〇商店街フェスティバルでゴミ拾いイベントを実施し、たくさんの方が参加して、ゴミを収集してもらい美化の大切さを理解していただいたほか、会員が持ち寄った衣類や雑貨をバザーで売ることができた。 10月〇日(日)午前10～12時 ゴミ拾いイベント参加者数53名</p> <p>3. まちの美化推進フォーラム 講演会と交流会の2部形式で、講演会では〇〇大学の〇〇教授を招き、美化活動とまちづくりのための団体連携や市民参加の大切さを学んだ。交流会では地域の課題の提起や同じような活動を行う団体間の情報交換を行った。 7月〇日(土)ひらつか市民活動センター 参加者数32名</p>	
活動・事業の実績（実施内容・実施日・場所・参加人数など）について具体的に記入してください。		
※ 申請書の内容と相違があった場合はその変更点と理由を記入してください。		

<p>7 得られた 成果・効果</p> <p>活動・事業を実施した ことで良かった点、得 られた成果、確認され た効果などについて記 入してください。</p> <p>また、アンケート等で 参加者や受益者（サー ビスを受けた方）の評 価がわかる場合は、記 入してください。</p>	<p>ポスターを見て〇〇商店街のゴミ拾いイベントに参加してくれた方やフォーラムに参加していただいた方の中で、6人の市民の方が会の趣旨に賛同してくれて、新たに会員に加わってくれるなど、自分たちの手で、自分たちのまちを美化することの大切さが地域に少しずつ広まってきている。</p> <p>また、商店街組合や買い物利用者の方からも〇〇商店街フェスティバルでのゴミ拾いイベントの評判がよく、「ぜひ来年もフェスティバルに合わせて実施して欲しい。」「まちがきれいになるのが気持ちがよい。また参加したい。」といった声があった。</p> <p>フェスティバルの来場者に行ったアンケート(回答数81名)では、72%の方が「以前より落ちていたゴミが減った」、87%の方が「気持ちよく買い物をすることができる」といった回答があった。中には「きれいなまちは子どもたちにも安全で、防犯につながる。」といった感想もいただいた。</p>
<p>8 反省点・課題</p> <p>活動・事業を実施した 結果、反省点や課題と してあげられる事項に ついて記入してくださ い。</p> <p>また、反省点や課題の 改善方法を検討した り、解決を図った場合 は、その内容を記入し てください。</p>	<p>〇〇商店街フェスティバルでのゴミ拾いイベントでは、会員が全て活動に参加してしまい、途中から参加したいといった方への対応がスムーズに行えなかった。イベント中の連絡先として、本部などを設けておく必要があった。</p> <p>また、活動中に手を切ってしまったお子さんがいて、病院で治療を受けることになった。今回は市の災害補償制度で対応して保険金をいただいたが、次回に多くの方が参加するイベントを行った場合は、会で独自に行事保険などに加入するべきか検討したい。</p> <p>フォーラムの参加者が予定より少なかった。</p> <p>参加する人が興味をもつ内容の検討や広報の仕方を考えて次につなげたい。</p>
<p>9 今後の 事業展望等</p> <p>活動・事業について今 後も継続的に行うもの であれば、その計画 や、団体としての今後 の活動計画・事業展望 等を記入してくださ い。</p>	<p>今まで、団体としては、サイクリングロードのゴミ拾いと草刈りが主な活動だったが、今回助成を受けて、〇〇商店街組合の方ともネットワークを築くことができた。</p> <p>団体の今までの活動に加え、これからも商店街のゴミ拾い活動を毎月第3日曜日に継続して行っていくほか、今年も10月のフェスティバルでゴミ拾いイベントを開催したい。</p> <p>また、来年度も市民活動推進補助金の発展コースで助成を受け、まちの美化推進のため、地域の活動団体・自治会・子ども会・PTA等と連携した地域間ネットワークの構築事業を計画している。</p>

活動・事業の収支決算書

余剰金の返還がない場合

事務局記入欄 発展コース補助割合確認

※団体全体の収支ではなく、補助対象事業に限定した収支を記載してください。

①	項目	収		増減額 (円)	具体的な内容 (積算根拠等)
		予算額 (円)	決算額 (円)		
	補助金	110,000	110,000	0	平塚市市民活動推進補助金
	参加費	20,000	16,000	-4,000	500円×32人 フォーラム参加者の参加費 予定より参加者(予定40人)が少なかったため、減額となった。
	寄付金	15,000	12,933	-2,067	活動の賛同者からの寄付
	事業収益	10,000	11,200	1,200	商店街フェスティバルのバザーの売上
	団体会員の会費	5,000	5,657	657	団体会員年会費の一部を事業費に充当
	収入合計	A 160,000	B 155,790	B-A -4,210	発展コース：補助対象経費 141,000 円 × 90 % = 126,900 円 補助限度額 120,000 円
②	項目	支		増減額 (円)	具体的な内容 (積算根拠等)
		予算額 (円) (うち補助金額)	決算額 (円)		
	消耗品費	44,000 (21,000)	34,040	-9,960	チラシ用色紙6,580円×2箱=13,160円、ゴミ袋348円×60パック=20,880円単手を 購入予定だったが、参加者に持参していただき購入しなかった。
	物品購入費	68,000 (60,000)	73,560	5,560	ゴミ分別用コンテナ 11,250円×5個=56,250円 4個予定を5個に変更。 ゴミ処理場まで運ぶための台車 17,280円×1台=17,280円
	講師謝金	30,000 (25,000)	30,000	0	フォーラムの講演会の講師への謝金 30,000円×1回=30,000円
	印刷費	14,000 (4,000)	4,110	-9,890	チラシ印刷代(フォーラム用1,000枚、イベント用1,000枚)1,450円×2版=2,900円 会議等資料のコピー代 10円×121枚=1,210円
	食糧費	4,000 (0)	13,280	9,280	フォーラムの交流会での茶菓子代 13,280円 参加者の参加費から支出
	駐車場代	0 (0)	800	800	200円×4時間=800円 処理場にイベントで集めたゴミを運ぶための軽トラックの駐 車場代が必要となったため、会の会費から充当
	支出合計	C 160,000 (110,000)	D 155,790	D-C -4,210	
③収支決算額 B 155,790 円 - D 155,790 円 = 0 円					【備考】

予算額と決算額に差額が発生した場合又は、
予算計上した項目以外の収入・支出があった場合は、
その理由を記入してください。

※支出額の () 内は、支出のうち補助金から支出する金額を記載してください。また、各支出項目についての領収書の写し(コピー)を添付してください。

活動・事業の収支決算書

余剰金の返還がある場合

事務局記入欄 発展コース補助割合確認

※団体全体の収支ではなく、補助対象事業に限定した収支を記載してください。

①	収 入	項 目	予算額 (円)	決算額 (円)	増減額 (円)	具体的な内容 (積算根拠等)	
		補助金	110,000	110,000	0	平塚市市民活動推進補助金	
		参加費	20,000	20,000	0	500円×40人 フォーラム参加者の参加費	
		収入合計	A 130,000	B 130,000	B - A 0	発展コース：補助対象経費 110,000 円 × 90 % = 99,000 円 補助限度額 90,000 円	
②	支 出	項 目	予算額 (円) (うち補助金額)	決算額 (円)	補助対象経費 (円) (うち補助金額)	増減額 (円)	具体的な内容 (積算根拠等)
		消耗品費	40,000 (40,000)	40,000	40,000 (40,000)	0	チラシ用紙6,000円×4箱=24,000円、ゴミ袋200円×80パック=16,000円
		物品購入費	60,000 (60,000)	40,000	40,000 (40,000)	-20,000	ゴミ分別用コンテナ 10,000円×2個=20,000円 4個予定を2個に変更。 ゴミ処理場まで運ぶための台車 20,000円×1台=20,000円
		講師謝金	30,000 (10,000)	30,000	30,000 (10,000)	0	フォーラムの講演会の講師への謝金 30,000円×1回=30,000円
			()		()		
			()		()		
			()		()		
			()		()		
		支出合計	C 130,000 (110,000)	D 110,000	110,000 (90,000)	D - C -20,000	
③収支決算額						B 130,000 円 - D 110,000 円 = 20,000 円	【備考】 余剰金20,000円は返還します。

余剰金がある場合(収支決算額が黒字の場合)は、余剰金を返還していただきます。

※支出額の () 内は、支出のうち補助金から支出する金額を記載してください。また、各支出項目についての領収書の写し(コピー)を添付してください。