

令和元年度実施 協働事業 中間報告

◆市民提案型協働事業

	事業名	パートナー	担当部署
①	「アクティブ防災」で作る、手をつなぎたくなる街平塚の防災力強化プロジェクト	NPO 法人 MAMA-PLUG	防災危機管理部 災害対策課
②	図書館におけるボランティア体験を通じた不登校・ひきこもり改善・自立支援事業	NPO 法人ぜんしん	社会教育部 中央図書館

◆行政提案型協働事業

	事業名	パートナー	担当部署
①	生物多様性保全推進事業	ひらつか生物多様性推進協議会	環境部 環境保全課
②	ひらつか市民活動センター協働運営事業	NPO 法人湘南 NPO サポートセンター	市民部 協働推進課

令和元年 9 月
平塚市

(令和元年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名	「アクティブ防災」で作る、手をつなぎたくなる街平塚の防災力強化プロジェクト			
-----	---------------------------------------	--	--	--

年度	月	日	場所	内容	出席者	
					団体	担当課
1	5	7	市役所 他	妊産婦、乳幼児連れのお母さんを対象としたアンケートの実施	宮丸	近藤、増田
1	5	23	平塚市役所302会議室	団体と関係課の事業実施に向けた協議	宮丸	近藤、増田、佐藤
1	7	12		妊産婦向けセミナー① 「プレママ～2歳までのお子さまをもつ保護者のための防災セミナー」 チラシ配架依頼		災害対策課
1	7	24	平塚市役所302会議室	次年度事業実施に向けた協議	宮丸	近藤、増田
1	7	24	教育会館2F中会議室	教職員向けセミナー 「幼稚園・こども園主任担任研究会／ 公立保育園教職員のための防災講座」	宮丸、後藤、児玉	近藤、増田 教育指導課 若杉
1	8	1		プレママ～2歳までの子どもをもつ保護者のための防災情報誌 「HIRATSUKA親子防災」の修正作業(1回目)	富川	近藤、増田
1	8	2		妊産婦向けセミナー① 「プレママ～2歳までのお子さまをもつ保護者のための防災セミナー」 広報ひらつか8月第1金曜日号掲載		災害対策課
1	8	5	平塚市役所301会議室	次年度事業実施に向けた協議	宮丸	近藤、増田
1	8	7		子連れ孫連れ防災セミナー① 座学編 チラシ配架依頼		災害対策課
1	8	7		プレママ～2歳までの子どもをもつ保護者のための防災情報誌 「HIRATSUKA親子防災」の修正作業(2回目)	富川	近藤、増田
1	8	19		プレママ～2歳までの子どもをもつ保護者のための防災情報誌 「HIRATSUKA親子防災」の修正作業(3回目)	富川	近藤、増田
				※メールや電話を用いて都度連絡を取り合い、意見交換を行っている		

令和元年度 協働事業 中間ヒアリング調書

令和元年9月3日

事業名	図書館におけるボランティア体験を通じた不登校・ひきこもり改善・自立支援事業	<input type="checkbox"/> 行政提案型協働事業 <input checked="" type="checkbox"/> 市民提案型協働事業
団体名	特定非営利活動法人ぜんしん	担当課名 社会教育部中央図書館

事業の進捗状況	<input checked="" type="checkbox"/> 予定どおり <input type="checkbox"/> 遅れている 【今年度の進捗状況（事業実績等）】 当初の計画通りに事業を進めており、マニュアル作りが進んでいる。 ①図書館での作業内容のヒアリングを実施（5月） ②ボランティア体験マニュアルの作成に向けた編集会議（6月・7月） ③マニュアル・アンケート・打合せ等の書類作成（5月以降・順次） ④試験的にボランティア体験をするスタッフ研修（6月） 【予算執行状況 執行済額： 86,874 円 / 予算額： 455,280 円】	
団体・担当課	団体	担当課
課題（困っていること）	本のクリーニングや修復等のボランティア体験において「活用部材」や「施す修復方法の選択」等について団体スタッフが限られた研修時間の中で、作業内容をしっかりと把握しなくてはならない。	特になし
課題の改善策	2回目以降の「試験的にボランティア体験をするスタッフ研修」において団体スタッフが作業内容を確認しながら、理解が難しいと感じる作業工程をデジタルカメラ等で撮影し、画像を記録しながら研修を受け、マニュアル作成に活かしていく。 <input checked="" type="checkbox"/> アドバイスが欲しい	<input type="checkbox"/> アドバイスが欲しい
事業終了後の具体的な展開 ※下欄 次年度以降の展開（事業をどのように活かしていくか等）や、上記の選択項目の補足をご記入ください。	<input checked="" type="checkbox"/> 双方で実施（ <input checked="" type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外） <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input checked="" type="checkbox"/> 双方で実施（ <input checked="" type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外） <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input type="checkbox"/> その他（ ）
協働のポイント ※出来ていると思うものに☑を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある
意見交換の内容・その他気付いた点（双方合同で記入）	（上記、各項目で相違点があった場合に話し合った内容や、お互いに意見交換したことなど） 本のクリーニング・修復や図書の整理等のボランティア体験における作業内容は、当事者の若者にとっても分かりやすく、作業を通して自信に繋がるものと考えている。今後も団体と市職員で情報を共有しながら、丁寧にマニュアル作りを推し進めていく。	

※現段階で可能な項目のみ記入してください。

(令和元年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名		図書館におけるボランティア体験を通じた不登校・ひきこもり改善・自立支援事業			
年度	月 日	場所	内容	出席者	
				団体	担当課
29	2 3	中央図書館	図書ボランティア情報交換会	柳川	宮川館長、又島(北図書館館長)ほか
	9 11	E-Mail&電話	書面を通じて31年度の協働事業打合せの打診	柳川	協働推進課・荒原
29	12 10	中央図書館	(※「一日図書館員(ボランティア)」に参加)	柳川、当事者2名	
30	3 6	中央図書館	提案事業企画検討打合せ	柳川	宮川館長、専任職員ほか、協働推進課
	4 14	市民活動センター	市民提案型協働事業説明会	柳川、澤田	協働推進課
	5 2	中央図書館	提案事業企画検討打合せ	柳川	小林館長、菊坂様ほか
	5 18	協働推進課	企画提案書の提出	柳川	協働推進課
	6 9	市民活動センター	協働事業意見交換会	柳川、澤田	菊坂、青少年課・星野
	6 20	E-Mail	団体と担当課での協議結果を踏まえ、提案書類の修正	柳川	菊坂、星野
	6 28	E-Mail&電話	意見交換中間確認書の修正と確認	柳川	菊坂
	7 2		意見交換中間確認書の提出		社会教育部
	8 10	E-Mail&電話	事業提案書の提出提出に向け、書類の修正・確認	柳川	菊坂、星野、協働推進課・荒原
	8 16	E-Mail&電話	事業提案書の提出	柳川	協働推進課
	8 17	E-Mail	事業提案書・関連書類の(修正)の提出	柳川	協働推進課
	8 31	E-Mail	事業提案書(修正版)の確認	柳川	菊坂
	9 1	E-Mail	事業提案書(最終版)の提出	柳川	協働推進課
	9 25	E-Mail	「事前質問」の回答と「事業計画書(修正)」の確認	柳川	菊坂
	9 28	E-Mail&電話	「事前質問」の提出に向け、書類の最終確認	柳川	菊坂
	9 28	E-Mail	「事前質問」と「事業計画書(最終・修正版)」の提出	柳川	協働推進課
	10 5	E-Mail	事業提案プレゼンテーション内容の事前確認	柳川	菊坂
	10 5	市民活動センター	公開プレゼンテーション用データ提出	柳川	協働推進課・荒原
	10 6	市民活動センター	公開プレゼンテーション・審査会	柳川、伊藤、相原	菊坂
	10 24	市民活動センター	協働事業・事業化説明会	柳川	菊坂
	12 7	E-Mail	「協働契約書・合意によるルール(試案)」の提出	柳川	菊坂
	1 27	E-Mail	「協働契約書・合意によるルール」の確認	柳川	菊坂
	1 31	E-Mail&電話	「協働契約書・合意によるルール」の確認	柳川	菊坂
	4 1		協働契約締結	柳川	社会教育部
	4 26	中央図書館	市・団体担当者のご挨拶と今後の打合せ	柳川、浅倉	小林館長、高橋、菊坂、腰越、野地、富田
	5 18	E-Mail	作業内容のヒアリング訪問	柳川、浅倉	菊坂、腰越、野地
	5 30	E-Mail	継続提案意向確認書の提出についての確認	柳川	菊坂
	6 16	中央図書館	ボランティアを体験するスタッフ研修(1回目)	柳川、浅倉	腰越、野地、(菊坂)
	6 26	団体定例会議スペース	編集会議(1回目)	柳川、浅倉	
	7 10	市民活動センター	編集会議(2回目)	柳川、浅倉	
	8 15	E-Mail	「作業マニュアル(案01)」の送付	柳川	腰越
	9 3	E-Mail&電話	中間ヒアリング調書の確認	柳川	菊坂、腰越、(協働推進課・荒原)
	9 3	中央図書館	中間ヒアリング調書の提出		腰越

(令和元年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名		生物多様性保全推進事業			
年度	月 日	場所	内容	出席者	
				団体	担当課
元	4 1	市役所5F環境保全課	協働契約締結	荒井	環境保全課
元	4 1	市役所5F環境保全課	生物多様性調査分析業務委託契約締結	荒井、オリエンタルコンサルタンツ	滝原
元	4 3	市役所6F環境保全課	生物多様性推進協議会の会計監査	柳川	桐生
元	4 4	茅ヶ崎市役所3階会議室	団体と担当課との意見交換	荒井、岸、堀田	滝原、桐生
元	4 25	市役所304会議室	運営委員会(協働事業に関する協議)	運営委員(会長他12名)	二宮、滝原、田中
元	5 9	市役所5F	植物調査打ち合わせ	恒川、佐々木	滝原、田中
元	5 13	茅ヶ崎市役所3階会議室	総会の進行打合せ	荒井、岸	滝原、田中
元	5 16	市役所402会議室	総会(事業計画、予算に関する協議)	会長他16名	滝原、田中
元	5 23	吉沢	現地調査の同行	植物班長 恒川他3名	滝原
元	5 30	土田霊園他2か所	現地調査の同行	魚類班長 長谷部他9名	滝原
元	6 11	茅ヶ崎市役所3階会議室	事業計画に関する打ち合わせ	荒井、岸	滝原
元	6 21	市役所5F	事業計画に関する打ち合わせ	荒井、柳川	滝原、田中
元	6 26	市役所720会議室	運営委員会(協働事業に関する協議)	運営委員(会長他11名)	滝原
元	6 29	土屋(頭無地区)	植物観察会	荒井、恒川、佐々木、菅	二宮、小林、桐生、田中
元	7 14	市役所多目スペース	環境フェアパネル展示出展(7/14~7/18)	荒井、柳川、吉浦	環境保全課
元	7 17	市役所5F	協議会発行の広報紙編集に関する打ち合わせ	富岡	滝原、桐生
元	8 1	市役所720会議室	事業提案書に関する打ち合わせ	荒井、岸、堀田	小林、滝原、桐生
元	4	吉沢、琵琶青少年の家、愛宕裏、土屋霊園、里山よみがえらせる会フィールド、高麗山、総合公園	生物調査(4~6月の調査実績:延べ調査日数58日、調査時間666時間40分、延べ人数35名)	植物班、昆虫班、魚類・甲殻類班、鳥類班、哺乳類班、両性・爬虫類班の6班、35名	環境保全課
元	5				
元	6				
元	7				
元	8				

令和元年度 協働事業 中間ヒアリング調書

令和元年9月3日

事業名	ひらつか市民活動センター協働運営事業	<input checked="" type="checkbox"/> 行政提案型協働事業 <input type="checkbox"/> 市民提案型協働事業	
団体名	NPO 法人湘南 NPO サポートセンター	担当課名	協働推進課

事業の進捗状況	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 予定どおり <input type="checkbox"/> 遅れている 【今年度の進捗状況（事業実績等）】 今年度は、南口の JA ビルから、新築の崇善公民館との複合施設（見附町）に移転し、スタッフも団体スタッフのみ（常勤4人非常勤5人）となり（昨年度は公営スタッフ5人、団体スタッフ6人）、2年間で引き継いだ公営時代の運営ノウハウをベースに、団体のノウハウを活かした運営を行い、公民館との相互利用など地域との連携を視野に入れた運営を実施している。 </p> <p> 1年目、2年目の目標については、相談コーディネート機能の強化として、相談件数が、4～8月の実績191件となった。（前年同時期126件、約52%増、平成29年度実績95件201%増、平成28年度実績72件、265%増）。主な相談項目は、①市民活動を知りたい、②組織運営に関する件、③ボランティア関係で全体の50%を占めている。 </p> <p> その内専門相談は37件で、内容は連携・協働・情報発信など多方面に渡っている。団体登録に関する相談は46件（内フォロー21件）で、2018年（13件）比358%と大幅増となった。また、新規登録も15団体（登録率60%）に上っている。これは市民活動に対する理解度・関心度が高まっている一つの証であろう。 </p> <p> 情報発信機能の強化としては、「ホームページ」「情報紙ひらつかの風」等による情報発信や、移転に伴いセンターパンフレットをリニューアルした。9月には facebook を立ち上げ、情報発信力をより強化していく。研修機能強化としては、NPO 実務講座として NPO のつくり方講座を実施し、今後も団体運営に関する講座など団体の専門性・当事者性を活かした講座を実施する予定。 </p> <p> 今年度の目標であるネットワーク機能の強化としては、昨年度から始めた「まちづくりミーティング コミュニカフェ」を2か月に1回（8月までに3回）実施し、4月のコミュニカフェではシニアの地域活動マッチング交流会として、団体と活動を始めたい方のマッチングを行い、人材育成機能の強化として取り組んだ。 </p> <p> 【予算執行状況 執行済額：4,678,623円／予算額：16,309,000円 ※8月末時点】 </p>
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

団体・担当課	団体	担当課
課題 (困っていること)	<ul style="list-style-type: none"> ・会議室及びフリースペースの音が響きすぎ、話しがしづらいとの苦情が利用から多数寄せられており苦慮している。 ・公民館との相互利用によるメリット（数字を含めて）を可視化したい。数値の表記方法について検討が必要。 ・センター運営マニュアル、事務の手順書を新施設用に改訂する必要がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ・提案型協働事業終了後の契約内容、役割分担を整理する必要がある。 ・移転に伴い、前施設近隣で活動する団体の利用減、会議室面積減等の要因で利用数が前年比で減少している。
課題の改善策	<ul style="list-style-type: none"> ・会議室の音については、市で対応策を検討してもらっているので、団体には引き続き理解を求めていきたい。 ・センターHP等で公開している利用実績の表記方法について検討していきたい。 ・前年度の課題であった、センター運営マニュアルは5月に改訂した。手順書についても順次アップデートしており事務の合理化 	<ul style="list-style-type: none"> ・協働型委託契約を基本とし、これまでの協働運営の良いところを残した役割分担で団体と協議していきたい。 ・新施設の周知や、公民館との相互利用などのメリットを発信するとともに、相談機能の強化による新規団体立ち上げ、登録を促し利用数を増やしていきたい。

	を推進して行く。 <input type="checkbox"/> アドバイスが欲しい	<input type="checkbox"/> アドバイスが欲しい
事業終了後の具体的な展開 ※下欄 次年度以降の展開 (事業をどのように活かしていくか等)や、上記の選択項目の補足をご記入ください。	<input type="checkbox"/> 双方で実施 (<input type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外) <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (協働型委託契約に移行)	<input type="checkbox"/> 双方で実施 (<input type="checkbox"/> 提案型 <input type="checkbox"/> 提案型以外) <input type="checkbox"/> 団体が単独で実施 <input type="checkbox"/> 行政が単独で実施 <input type="checkbox"/> 今年度で休止または終了 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (協働型委託契約に移行)
協働のポイント ※出来ていると思うものに☑を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある	<input checked="" type="checkbox"/> 目的の共有ができています <input checked="" type="checkbox"/> 適切な役割分担になっている <input checked="" type="checkbox"/> 十分な協議ができています <input checked="" type="checkbox"/> 対等な立場で協働している <input checked="" type="checkbox"/> 協働による相乗効果がある
意見交換の内容・その他気付いた点 (双方合同で記入)	(上記、各項目で相違点があった場合に話し合った内容や、お互いに意見交換したことなど) 新施設への移転に伴う課題への対応と、地域や企業、大学との更なる連携強化を進めるとともに、市民活動の活性化を目指し、団体と市の協働による運営を継続していく。	

※現段階で可能な項目のみ記入してください。

(平成31年度実施)協働事業 意見交換・活動記録簿

事業名		ひらつか市民活動センター協働運営事業				
年度	月	日	場所	内容	出席者	
					団体	担当課
31	1	9	ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田・大和田・小西・長谷川・今村・西上	協働推進課・スタッフ
		16	ひらつか市民活動センター	1月のコミュカフェ	坂田・大和田・小西・長谷川・今村・西上	協働推進課・スタッフ
		25	ひらつか市民活動センター	会計税金相談会	坂田	
		30	ひらつか市民活動センター	NPO企業交流ミーティング	坂田・今村・小西・西上	協働推進課
2	7	ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田・大和田・小西・長谷川・今村・西上	協働推進課・スタッフ	
		ひらつか市民活動センター	事業報告書の書き方講座	坂田・大和田・今村	協働推進課	
3	5	ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田・大和田・小西・長谷川・今村・西上	協働推進課・スタッフ	
		ひらつか市民活動センター	新センター工事内覧	坂田	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	引越前日準備	坂田・大和田・小西・長谷川・今村・西上	協働推進課・スタッフ	
		ひらつか市民活動センター	引越し作業	坂田	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	引越し作業	坂田	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	引越片付け・開設準備	坂田・大和田・小西・長谷川・今村・西上	協働推進課・スタッフ	
		ひらつか市民活動センター	引越片付け・開設準備	坂田・大和田・長谷川・西上	協働推進課・スタッフ	
4	1	ひらつか市民活動センター	オープナー(センター内覧会)	坂田他3名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田他8名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	4月のコミュカフェ	坂田他5名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田他8名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	協働事業報告会	坂田・大和田	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	掃除担当者打合せ	坂田		
		ひらつか市民活動センター	ユースボランティア団体説明会	坂田他3名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	せんたーまつり打合せ	坂田他4名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田他8名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	6月のコミュカフェ	坂田他4名	協働推進課	
5	18	ひらつか市民活動センター	NPOのつくり方講座	坂田他1名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	せんたーまつり打ち合わせ	坂田他4名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田他8名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	8月のコミュカフェ	坂田他3名	協働推進課	
6	22	ひらつか市民活動センター	中間ヒヤリング調書作成について	坂田	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田他8名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	センターまつり打合せ	坂田他4名	協働推進課	
7	3	ひらつか市民活動センター	七夕まつり使用のため片付け	坂田他5名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	七夕まつり使用後の片付け	坂田他7名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	ユースボランティアオリエンテーション	坂田他4名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	中間ヒヤリング調書作成	坂田	協働推進課	
8	6	ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田他8名	協働推進課	
		ひらつか市民活動センター	中間ヒヤリング調書作成	坂田・長谷川	協働推進課	
9	3	ひらつか市民活動センター	スタッフミーティング	坂田・大和田・小西・長谷川・今村・西上	協働推進課・スタッフ	
		ひらつか市民活動センター	1月のコミュカフェ	坂田・大和田・小西・長谷川・今村・西上	協働推進課・スタッフ	