**湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業**

**様式集**

**令和元年８月**

**平塚市**

**修正等について**

**令和元年　８月２９日　様式３－１、３－２については、押印不要とします。**

**令和元年　９月　９日　様式２－１、２－２における添付書類について補足しました。**

**令和元年１０月　４日　様式５－２については、押印をお願いします。**

**令和元年１０月１１日　様式４－１、４－２における対話の日程を修正しました。**

**様式８－３における添付書類について記載を修正しました。**

# 

# 第１章　様式一覧

## １．公募設置等指針等の質問等に関する提出書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類の名称 | サイズ | 枚数 |
| 様式1 | 公募説明会 参加申込書 | A4判 | 1枚 |
| 様式2-1 | 応募登録申込書（単独応募者用） | A4判 | 1枚 |
| 様式2-2 | 応募登録申込書（法人グループ用） | A4判 | 必要枚数 |
| 様式3-1 | 質問書（単独応募者用） | A4判 | 必要枚数 |
| 様式3-2 | 質問書（法人グループ用） | A4判 | 必要枚数 |
| 様式4-1 | 競争的対話申請書（単独応募者用） | A4判 | 1枚 |
| 様式4-2 | 競争的対話申請書（法人グループ用） | A4判 | 1枚 |

## ２．提案時の提出書類

（１）参加資格等に関する提出書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類の名称 | サイズ | 枚数 |
| 様式5-1 | 誓約書（単独応募者用） | A4判 | 必要枚数 |
| 様式5-2 | 誓約書（法人グループ用） | A4判 | 必要枚数 |
| 様式6 | 委任状 | A4判 | 必要枚数 |
| 様式7-1 | 暴力団対策に関する誓約書 | A4判 | 必要枚数 |
| 様式7-2 | 役員名簿 | A4判 | 必要枚数 |
| 様式8-1 | マネジメント業務の実績を証する書類 | A4判 | 必要枚数 |
| 様式8-2 | 設計業務の実績を証する書類 | A4判 | 必要枚数 |
| 様式8-3 | 建設工事の実績を証する書類 | A4判 | 必要枚数 |
| 様式8-4 | 管理運営業務の実績を証する書類 | A4判 | 必要枚数 |

（２）全体計画に関する提案書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類の名称 | サイズ | 枚数 |
| 様式9-1 | 事業の実施方針 | A3判 | 2枚 |
| 様式9-2 | 公園計画概要書 | A3判 | 必要枚数 |
| 様式10-1 | 実施体制 | A3判 | 1枚 |
| 様式10-2 | 事業スケジュール | A3判 | 1枚 |
| 様式11-1 | 投資計画及び資金調達計画 | A4判 | 1枚 |
| 様式11-2 | 事業収支計画 | A3判 | 必要枚数 |
| 様式11-3 | 施設整備費内訳 | A4判 | 必要枚数 |
| 様式11-4 | 指定管理料内訳 | A4判 | 必要枚数 |
| 様式11-5 | リスク対応策に関する提案 | A3判 | 1枚 |
| 様式12 | 特定公園施設整備計画 | A3判 | 3枚 |
| 様式13 | 特定公園施設の維持管理運営計画 | A3判 | 2枚 |
| 様式14 | 公募対象公園施設及び利便増進施設の整備・運営計画 | A3判 | 3枚 |
| 様式15 | 津波や高潮等の対策 | A3判 | 1枚 |
| 様式16 | Cエリア等に関する参考提案 | A3判 | 1枚 |
| 様式17 | 価格提案書 | A4判 | 1枚 |

（３）その他の提出書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式18 | 構成員変更承諾願 | A4判 | 1枚 |
| 様式19 | 辞退届 | A4判 | 1枚 |

# 第２章　提案書等作成要領

## １．記載内容

・　明確かつ具体的に記入すること。

・　分かりやすさ及び見やすさに配慮し、必要に応じて図、表、写真等を利用すること。

・　造語・略語は、初出の箇所に定義を記述すること。

・　他の様式や補足資料に関連する事項が記載されているなど、参照が必要な場合は、該当する様式番号、ページ等を適宜記入すること。

・　提出書類に使用する言語は日本語とし、すべて横書きとすること。なお、図・表・写真の文字についてはこの限りではない。

・　単位は計量法（平成4年法律第51号）の定めによるものとし、通貨単位は日本円、時刻は日本標準時とすること。

・　提出書類において「消費税等」の記入欄がある場合は、すべて10%で計算すること。

・　各様式において、記述が必要とされている事項は、必ず記述すること。

## ２．書式等

・　使用する文字は、原則10ポイント以上とすること。なお、図・表・写真の文字についてはこの限りではないが、文字が十分に読みとれる程度とすること。

・　各様式で指定する用紙サイズで作成しること。

・　各様式で指定する枚数を厳守すること。

・　ページが複数にわたる場合は、右肩に番号を振ること。（例）１／３

・　各様式内の枠内に記載されている注記事項等は、削除したうえで提案内容を記載すること。

## ３．企業名の記載

・　提案時の提出書類は、代表企業及び構成員の企業名を類推できる記載（ロゴマーク等）はしないこと。

・　全体計画に関する提案書の副本における企業の表記は、記号（アルファベットA～Z）を組み合わせた表記（例、「A社」、「B社」等）とすること。

・　応募者番号の枠は、無記入のままとすること。

# 第３章　提案書等提出要領

## １．公募設置等指針等の質問等に関する提出書類

・　公募設置等指針を参照すること。

## ２．提案時の提出書類

（１）参加資格等に関する提出書類【１部】

・　様式5-1から様式8-4までをA4ファイルに番号の若い順に一括して綴じ、ファイルの表紙及び背表紙に「参資格審査関係書類」と記載のうえ、1部提出すること。

・　提出時には、提出書類と同じ内容を保存したCDまたはDVDを1枚提出すること。

（２）全体計画に関する提案書【正本：１部　副本：10部】

・　様式9-1から様式17までをA3ファイルに番号の若い順に一括して綴ること。また、様式番号(親番号)ごとにインデックスを付け、表紙と背表紙に「湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業」と記載すること。

・　正本１部及び企業名を伏せた副本10部を提出すること。

・　提出時には、提出書類と同じ内容を保存したCDまたはDVDを1枚提出すること。当該CDまたはDVDには、上段に「湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業」、下段に「代表企業名」「提出日」を明記し、任意の封筒に入れ封印し提出すること。

・　電子データを保存するアプリケーションソフトは、原則としてMicrosoft Word及びExcelとし、様式9-1から様式16については、PowerPointも可とします。いずれもWindows対応かつ2010以前のバージョンとし、それらに加えPDFのデータも提出すること。Excelの様式は、計算の数式や他のシートとのリンクを残したまま提出すること。

# 第４章　様式集

次ページ以降の様式を用いて提出書類を作成すること。

## 様式１

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業

公募説明会 参加申込書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業の公募説明会への参加を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名 |
| 説明会  参加者 | 所属  氏名 |
| 所属  氏名 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

※参加者は１社あたり２名までとしてください。

※説明会当日は、公募設置等指針、別紙及び様式集をご持参ください。

## 様式２-１（単独応募者用）

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業

応募登録申込書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

当法人は、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針の記載内容を承知のうえ、応募登録を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

※以下の資料を添付して提出してください。

* 会社概要（パンフレット）
* 定款（最新のもの）
* 印鑑証明書（公募要綱公表日以降に交付されたもの）
* 納税証明書（公募要綱公表日以降に交付されたもの）
  + 最近2年間の滞納が無いことを証明できるもの
    - 市町村税：本社所在地の市町村が発行する市町村税に滞納がないことの証明書
    - 消費税及び地方消費税：納税証明書（その3の3）
* 納税に係る申告書（法人税申告書及び添付資料）
* 法人登記簿謄本（公募要綱公表日以降に交付されたもの）
* 貸借対照表（直近3期分）
* 損益計算書（直近3期分）

## 様式２-２（法人グループ用）

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業

応募登録申込書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

当グループは、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針の記載内容を承知のうえ、応募登録を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

|  |  |
| --- | --- |
| 構成企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 構成企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※以下の資料を企業ごとに添付して提出してください。

* 会社概要（パンフレット）
* 定款（最新のもの）
* 印鑑証明書（公募要綱公表日以降に交付されたもの）
* 納税証明書（公募要綱公表日以降に交付されたもの）
  + 最近2年間の滞納が無いことを証明できるもの
    - 市町村税：本社所在地の市町村が発行する市町村税に滞納がないことの証明書
    - 消費税及び地方消費税：納税証明書（その3の3）
* 納税に係る申告書（法人税申告書及び添付資料）
* 法人登記簿謄本（公募要綱公表日以降に交付されたもの）
* 貸借対照表（直近3期分）
* 損益計算書（直近3期分）

## 様式３-１（単独応募者用）

質　問　書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

当法人は、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針について、別紙のとおり質問します。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

※質問書はMicrosoft Excelで作成してください。

※記入欄が足りない場合は追加してください。

※配付資料に関する質問は受け付けません。

## 様式３-２（法人グループ用）

質　問　書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

当グループは、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針について、別紙のとおり質問します。

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

|  |  |
| --- | --- |
| 構成企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名 |
| 構成企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名 |

※質問書はMicrosoft Excelで作成してください。

※記入欄が足りない場合は追加してください。

※配付資料に関する質問は受け付けません。

## 様式４-１（単独提案用）

競争的対話申請書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

当法人は、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業に係る競争的対話の実施を希望します。

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日程 | 午前 | 午後 | 日程 | 午前 | 午後 |
| 11月1日（月） |  |  | 11月13日（水） |  |  |
| 11月5日（火） |  |  | 11月14日（木） |  | ― |
| 11月6日（水） |  |  | 11月15日（金） |  |  |
| 11月7日（木） |  |  | 11月18日（月） |  |  |
| 11月8日（金） | ― | ― |
| 11月11日（月） |  |  |
| 11月12日（火） |  |  |

※競争的対話の実施を希望する時間帯に○を記載して下しさい。

## 様式４-２（法人グループ用）

競争的対話申請書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

当グループは、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業に係る競争的対話の実施を希望します。

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 午前 | 午後 |  | 午前 | 午後 |
| 11月1日（月） |  |  | 11月13日（水） |  |  |
| 11月5日（火） |  |  | 11月14日（木） |  | ― |
| 11月6日（水） |  |  | 11月15日（金） |  |  |
| 11月7日（木） |  |  | 11月18日（月） |  |  |
| 11月8日（金） | ― | ― |
| 11月11日（月） |  |  |
| 11月12日（火） |  |  |

※競争的対話の実施を希望する時間帯に○を記載して下しさい。

## 様式５－１（単独応募者用）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

当法人は、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針に基づき公募設置等計画等を提出します。

また、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

## 様式５－２（法人グループ用）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

当グループは、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針に基づき公募設置等計画等を提出します。

また、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 担当者 | 氏名  所属  役職名  所在地  電話番号  メールアドレス |

|  |  |
| --- | --- |
| 構成企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 構成企業  法人名 | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

## 様式６

委　任　状

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

グループ名

（代表企業）

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

当グループは、次の企業を応募者の代表企業とし、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業に関し、各構成企業は次の権限を代表企業に委任します。

委任事項

1　上記件名の応募に関する件

2　公募設置等計画の提出に関する件

3　協定締結に関する件

4　公園施設設置管理許可及び都市公園占用許可に関する件

5　使用料の支払い及び経費の請求受領に関する件

6　契約に関する件

7　指定管理者の指定の申請に関する件

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業  法人名  （受託者） | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

|  |  |
| --- | --- |
| 構成企業  法人名  （委託者） | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 構成企業  法人名  （委託者） | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

## 様式７－１

暴力団対策に係る誓約書

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針に基づいた公募設置等計画等の提出にあたり、当法人は下記事項について誓約いたします。

なお、この誓約に違背した場合は、貴市から競争入札参加資格の取消、入札参加停止、契約解除等のいかなる措置を受け、かつ、その事実を公表されても異存ありません。

記

１　当社（私）及び当社の役員並びに使用人は、暴力団等の関係者ではありません。

　　また、平塚市競争入札参加停止等措置要領別表第３のいずれにも該当しません。

２　暴力団や暴力団と関係がある企業との私的交際等いかなる名目であっても関係を持たず、暴力団等の不当介入に対しては、貴市や警察等の関係機関と協力の上、その排除に努めます。

３　平塚市競争入札参加停止等措置要領別表第３に該当しないか確認のため、役員等の「氏名、フリガナ、生年月日、性別(以下「氏名等」という。)」を提出します。また、提出した氏名等に変更が生じた場合は、速やかに変更後の氏名等を提出します。

４　平塚市競争入札参加停止等措置要領別表第３に該当する者を下請負人(一次及び二次下請負以降すべての下請負人を含む。)、再委託人又は資材、原材料業者等としません。

以上

※1企業ごとに作成してください。

## 様式７－２

役員名簿

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役職 | （フリガナ）  氏名 | 生年月日 | 住所 |
|  |  | 年　月　日 |  |
|  |  | 年　月　日 |  |
|  |  | 年　月　日 |  |
|  |  | 年　月　日 |  |
|  |  | 年　月　日 |  |
|  |  | 年　月　日 |  |
|  |  | 年　月　日 |  |
|  |  | 年　月　日 |  |
|  |  | 年　月　日 |  |

※全ての構成法人について企業ごとに作成してください。

※役員等とは、監査役（常勤・非常勤問わず）や社外取締役・社外監査役も含む、現在事項全部証明書に記載のある全ての者を指します。

※行が不足する場合は、適宜追加してください。

※公募設置等指針「10（１）公募への参加資格　②応募の制限」に関する調査以外には使用しません。

## 様式８－１

マネジメント業務の実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名  （商号又は名称） |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 連絡先電話 |  |
| ＦＡＸ |  |
| 本事業で設置する公募対象公園施設と同程度以上の規模（事業費、施設規模）の  民間施設又は公共施設の開発のプロジェクトマネジメント実績 | |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 | ※用途、面積、施設概要、特徴などを記入 |
| 供用開始日 |  |
| 業務期間 | 年　　月　～　　　年　　月 |
| マネジメント  業務の概要 |  |

※実績を証する書類として、当該法人のマネジメント業務の実績が分かる書類を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

## 様式８－２

設計業務の実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名  （商号又は名称） |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 一級建築士事務所  登録番号 |  |
| 都市公園又は都市公園と類似した本公園と同程度以上の規模の施設の設計業務実績 | |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 | ※用途、面積、施設概要、特徴などを記入 |
| 供用開始日 |  |
| 業務期間 | 年　　月　～　　　年　　月 |
| 設計業務の概要 |  |

※一級建築士事務所の登録を証する書類を添付してください。

※実績を証する書類として、当該法人の設計業務の実績が分かる書類を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

## 様式８－３

建設工事の実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名  （商号又は名称） |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 建設業許可番号 |  |
| 本公園と同程度以上の規模の都市公園の建設工事実績 | |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 | ※用途、面積、施設概要、特徴などを記入 |
| 供用開始日 |  |
| 業務期間 | 年　　月　～　　　年　　月 |
| 建設工事の概要 |  |

※令和元年・2年度平塚市競争入札参加資格者名簿において、業種区分「工事」、営業種目「建築一式」又は「土木一式」又は「造園」で登録が認められている者であることを証する書類を添付してください。

※特定建設業の許可を受けていることを証する書類を添付してください。

※実績を証する書類として、当該法人の建設工事の実績が分かる書類を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

## 様式８－４

管理運営業務の実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名  （商号又は名称） |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 本公園と同程度以上の規模の都市公園の管理運営業務実績 | |
| 施設名称 |  |
| 施設所有者名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 | ※用途、面積、施設概要、特徴などを記入 |
| 供用開始日 |  |
| 業務期間 | 年　　月　～　　　年　　月 |
| 管理運営業務  の概要 |  |

※実績を証する書類として、当該法人の管理運営業務の実績が分かる書類を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で３件まで）

## 様式９－１　事業の実施方針

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①事業コンセプト及び実施方針  ②龍城ケ丘の基本コンセプトの実現の方策  ・平塚海岸における「夕日の絶景」ポイントとする方策  ・公園から、砂浜、海を眺めながら、憩い、安らげる場とする方策  ・公園を砂浜や波打ち際の散策を楽しむ基点とする方策  ・公園を、スキムボードやサーフィンなどのマリンスポーツを楽しむ基点とする方策  ・平塚の様々な魅力を発信する場、地域や広域の人々が集い交流できる場とする方策  ・想定される災害に対し、十分な対策を講じた安心・安全な公園となる方策  ③利用者層のターゲットの考え方  ・ターゲットとなる利用者層の考え方  ・ターゲットを踏まえた事業内容の工夫  ④地域産業との連携方策  ※①、②、③については、公園全体（Ａ～Ｃエリア）を対象とした内容とすること。 |

※Ａ３判２枚にまとめてください。

## 様式９－２　公園計画概要書

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①配置図  ②平面図  ③立面図  ④断面図  ⑤イメージパース（全体及びゾーン毎のイメージをそれぞれＡ３判で１枚以上）  ⑥特定公園施設として本市に譲渡する対象の求積図 |

※自由様式

## 様式１０－１　実施体制

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①応募法人、応募グループの代表構成団体及び構成団体並びにそれらの  協力企業の役割分担  ②事業段階（整備時、運営時等）ごとの実施体制、緊急時の体制、人員  の配置　等 |

※Ａ３判１枚にまとめてください。

## 様式１０－２　事業スケジュール

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①事業全体のスケジュール及び進め方  ②工程表  ③施工方針及び工事監理方針  ④各種協議への対応方針 |

※Ａ３判１枚にまとめてください。

## 様式１１－１　投資計画及び資金調達計画

資金計画及び資金調達計画表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 資金計画 | | | 資金調達計画 | | | |
| 支　　出 | | | 調達方法 | | 細目 | 金額 |
| 項　目 | | 金額 |
| ① 調査費等 | |  | ①出資金 | | |  |
| ② 既存建物除却費 | |  |  | 出資金１ |  |  |
| ③ 工事費 | |  |  | 出資金２ |  |  |
| ④ その他 | |  |  | 出資金３ |  |  |
|  |  |  |  | 出資金計 | |  |
|  |  |  | ② 借入金 | | |  |
|  |  |  |  | 借入金① |  |  |
|  | その他計 |  |  | 借入金② |  |  |
| 合　計 | |  |  | 借入金③ |  |  |
| 収　　入 | | |  | 借入合計 | |  |
| 項　　目 | | 金額 | ③ その他 | | |  |
| ① 出資金 | |  |  |  | |  |
| ② 借入金 | |  |  |  | |  |
| ③ その他 | |  |  | その他計 | |  |
| 合　計 | |  | 合　計 | | |  |

※記入欄の過不足に応じて適宜欄を追加・削除して使用してください。

※金額は千円単位とし、千円未満を四捨五入してください。

※資金調達について、負債に優先劣後構造を採用する場合、「借入金」の欄には優先貸出・劣後貸出の別を「細目」に、出資金に優先株及び普通株出資を採用する場合、「出資金」の欄には優先株及び普通株に分けて記入しその別を「細目」に明記してください。

※Ａ４判１枚にまとめてください。

## 様式１１－３　施設整備費内訳

整備費内訳表

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | |  | 金額 | 備考 |
| 1 | 事前調査費（地質調査等） | |  |  |
| 2 | 設計費 | |  |  |
| 3 | 工事監理費 | |  |  |
| 4 | 施設整備費 | |  |  |
|  | ① |  |  |  |
|  | ② |  |  |  |
|  | ③ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5 |  | |  |  |
| 6 |  | |  |  |
| 7 |  | |  |  |
| 8 |  | |  |  |
| 9 |  | |  |  |
| 合　　計 | | |  |  |

※合計金額が様式16「特定公園施設の建設に要する費用」と一致するように記載してください。

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

## 様式１１－４　指定管理料内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 積算根拠 | 金額 |
| 人件費 | 常勤職員 |  |  |
| 非常勤職員 |  |
|  |  |
| 事業費 |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 事務費 |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 管理費  ※修繕費は除く |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| その他 |  | ＜上記以外の項目で何かあれば、行を追加して記載してください。＞ |  |
| 合計（税抜き） | |  |  |
| 租税公課 | 消費税 | 本則課税・簡易課税・非課税（いずれかを選択）　　 円 |  |
| ○○税 |  |
| 合計（税込み） | |  |  |

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

## 様式１１－５　リスク対応策に関する提案

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ・事業段階毎のリスク管理体制  ・想定される事業リスクとその対応方針 |

※Ａ３判１枚にまとめてください。

## 様式１２　特定公園施設整備計画

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①特定公園施設整備による基本コンセプト実現の考え方  ②特定公園施設の整備内容  ③ゾーニングの考え方  ④動線計画  ⑤国道134号との接続（交差点改良等）に関する安全性・円滑性の確保の考え方  ⑥植栽計画  ⑦景観計画  ⑧ユニバーサルデザインの考え方  ⑨飛砂防備の対策の考え方 |

※Ａ３判３枚にまとめてください。

## 様式１３　特定公園施設の維持管理運営計画

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①維持管理方針  ・本公園ならではの植栽の適切な維持管理の考え方  ・ライフサイクル削減の考え方  ②維持管理方法  ③運営方針  ・海岸エリアの魅力アップ方策  ・イベント開催の考え方  ・駐車場の管理運営方法（料金設定、管理方法等）  ・その他自主事業  ④運営方法  ⑤維持管理管理運営体制（具体的な組織・人員）  ⑥セルフモニタリング方策 |

※Ａ３判２枚にまとめてください。

## 様式１４　公募対象公園施設及び利便増進施設の整備・運営計画

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①公募対象公園施設及び利便増進施設整備による基本コンセプト実現の考え方  ②公募対象公園施設及び利便増進施設の整備内容（施設内容、運営者）  ③ゾーニングの考え方  ④景観への配慮の考え方  ⑤ユニバーサルデザインの考え方  ⑥公募対象公園施設及び利便増進施設運営の考え方  ⑦設想定以上の収益がある場合の収益還元額の算定方法 |

※Ａ３判３枚にまとめてください。

## 様式１５　津波や高潮等の対策

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①想定される津波や高潮等への避難施設整備の考え方  ②津波や高潮等の発生時の避難誘導の考え方 |

※Ａ３判１枚にまとめてください。

## 様式１６　Cエリア等に関する参考提案

|  |
| --- |
| ※　特に次の事項に留意して、提案すること。  ①Ｃエリアにおける公園整備イメージ及び市民協働の進め方  ②本事業地と本事業地以外の海岸エリア（ビーチパーク、湘南海岸公園、漁港、なぎさプロムナード）を繋ぎ、回遊性を高める計画や将来的な整備イメージ海岸エリアの回遊性 |

※Ａ３判１枚にまとめてください。

## 様式１７

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業

価格提案書

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業 公募設置等指針に基づき、以下の価格を提案します。

１．特定公園施設の建設に係る提案額（消費税及び地方消費税を含む。）

|  |  |
| --- | --- |
| 特定公園施設の  建設に要する費用 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 収益等からの充当額 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 平塚市に負担を  求める額 |  |

２．特定公園施設の指定管理に基づく年間指定管理料の提案額（総額）

|  |
| --- |
|  |

【根拠】様式11-4　特定公園施設の運営収入に記載する指定管理料の合計額

３．公募対象公園施設等の設置許可に基づく年間使用料の提案額（総額）

|  |
| --- |
|  |

【根拠】設置許可使用料単価　　　　円/㎡･年 ×（建築面積　　　　㎡ ＋ 屋外部分面積　　　　㎡）

|  |  |
| --- | --- |
| 応募者  （代表企業） | 商号又は名称  所在地  代表者役職名  代表者名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

※数字は算用数字を用いてください。

※価額の左側には「￥」、右側には「－」を記入してください。

※特定公園施設の建設に要する費用については、様式11-3の合計と一致するように記載してください。

※指定管理料基準額の提案額については、様式11-4に記載してください。

※応募グループの場合は、代表構成団体が記入してください。

## 様式１８

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業

構成員変更承諾願

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

（代表企業）

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業の構成企業の変更について、承諾願います。

なお、公募設置等指針「10（１）公募への参加資格　②応募の制限」に関する条件を満たしていること並びに本承諾願の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 変更内容 |  |
| 変更理由 |  |

## 様式１９

湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業

辞退届

令和　　年　　月　　日

平塚市 都市整備部 みどり公園・水辺課公園整備担当　宛

（代表企業）

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

当グループは、湘南海岸公園龍城ケ丘ゾーン整備・管理運営事業について、参加を辞退します。