

特別徴収切替届出（依頼）書

◎下記の網掛け部分の項目を記入してください。

令和年.....月.....日 提出 (宛先)平塚市長	給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)	所在地 (住所)	〒 —										特別徴収義務者 指 定 番 号			※市町村ごとに異なります
		フリガナ												新規の場合、納入書（要・不要）		
		名 称 (氏 名)											担 当 者 連 絡 先	課・係		
		法人番号 又は個人番号														
給 与 所 得 者	フリガナ											普通徴収 切 替 期 別	期別を○で囲んでください。 〔 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 〕 期 以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。			
	氏 名	[旧姓]											特別徴収 開 始 予 定 月	月分（ 月 日納期分）から 特別徴収を開始します。		
	生年月日	昭和・平成・令和 年 月 日										月割額の連絡		必要な場合のみ記入してください。 月 日までに連絡が必要 ※通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。		
	1月1日現在の住所	〒 —											月 割 額	開始月 月 2回目以降 月 円 円		
	現在の住所	〒 — ※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。														
※市記入欄	確定申告	有 ・ 無		口座	有 ・ 無		納税通知書	有 ・ 無		納付書	全・1・2・3・4・無					

【添付書類】

- 普通徴収の納付書（二重納付防止のため、残りの納付書（納期未到来分）を添付してください。）
※すでに納付済みの分や口座振替の場合は不要です。

【注意事項】

- 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。
※ 普通徴収の納期限は年4回あるため、特別徴収への切替は、2か月程度の余裕を持って行ってください（市町村ごとの通知の発送期日が異なるため。）
- 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
- 市民税課への依頼書の到着が、11日以降となった場合は同月中に通知できないことがあります。

【提出先】 〒254-8686 平塚市役所 市民税課 個人市民税担当（所在地の記入は不要です。）