

## ひらつか協働経営プラン2009取組状況

### 【計画策定の趣旨】

本市では、「平塚市総合計画」が目指す、「ひと まち 自然 生活快適都市ひらつか」を着実に推進するためのシステムとして、平成28年度までを計画期間とする「平塚市行政改革大綱（以下、「大綱」と言います。）」を策定しています。この大綱では、新しいまちづくりの展開のため、「協働のまちづくり」と「経営型の行政」を基本理念とし、次の項目を「新しいまちづくりのための3つの柱」としています。

- ・ 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために
- ・ 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために
- ・ 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために

平塚市行政改革実施計画（ひらつか協働経営プラン）では、大綱に掲げる基本施策の具現化に向け、当面着手すべき項目について具体的計画を策定し、平成20年度から取り組んでいます。

### 【効果額等】

平成21年度は90事業（評価は総合計画と重複する25事業を除く65事業）に取組み、『財政健全化プラン推進事業』や『競輪事業経営改善事業』の推進による業務見直し等の効果は37億1,405万円（目標45億7,097万円）でした。一般会計に位置付けた事業の業務見直し等による効果は『財政健全化プラン推進事業』にまとめていますので、個々の事業による効果額は（ ）で表記しています。

また、業務の効率化や将来の運用コストを削減するための『基幹システムのオープンシステム化事業』や、協働のまちづくり等をすすめるための『協働事業推進事業』に要した事業費は、8億3,843万円でした。

なお、行政情報の共有のために取組んだ『開発事業関係書類の閲覧等充実事業』や、救命率の向上や救急業務の公正性及び公平性を確保するために取組んだ『119番トリアージ事業』のように、効果等が金額には表れない事業にも取組み、より質の高い行政サービスの提供に努めました。

### 【平成22年度実施計画】

総合計画と重複する25事業を整理するとともに、PDCAのマネジメントサイクルによる見直しを実施し、今後の社会経済情勢の変化や市民ニーズの多様化に迅速に対応可能な実施計画とし、仕事の点検作業の結果を踏まえて『文化振興基金活用事業』を新規事業に加えるなど、52事業をひらつか協働経営プラン2010に位置付けています。

ひらつか協働経営プラン2009実施計画事業 実績集計（総合計画との重複事業を除く）

【事業数】65事業（総合計画との重複25事業を含む全体は90事業）

【各事業が掲げる目標値に対する達成度】

	進捗状況（活動指標）	検証結果（成果指標）
90%以上実施できた場合	①：予定どおり	A：成果があがった
70%以上90%未満実施できた場合	②：若干遅れている	B：おおむね成果があがった
70%に達しない場合	③：遅れている	C：十分に成果をあげることができなかった

	基本施策	進捗状況	検証結果
1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	1-1 行政情報の共有	① 5事業	A 5事業
		② 0事業	B 0事業
		③ 0事業	C 0事業
	1-2 多様な意見を行政運営に活かすしくみ	① 0事業	A 1事業
		② 3事業	B 0事業
		③ 1事業	C 3事業
	1-3 誰もが利用しやすい行政サービスの提供	① 12事業	A 8事業
		② 3事業	B 6事業
		③ 2事業	C 3事業
2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために	2-1 市民と市の役割分担による「新たな公共」の創出	① 1事業	A 1事業
		② 0事業	B 0事業
		③ 1事業	C 1事業
	2-2 市民主体の公共サービスの展開	① 4事業	A 5事業
		② 0事業	B 0事業
		③ 5事業	C 4事業
	2-3 市民活動を支えるしくみづくり	① 1事業	A 1事業
		② 0事業	B 0事業
		③ 1事業	C 1事業
3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	3-1 健全な財政運営	① 11事業	A 11事業
		② 1事業	B 2事業
		③ 2事業	C 1事業
	3-2 成果重視の行政運営	① 6事業	A 6事業
		② 2事業	B 2事業
		③ 1事業	C 1事業
	3-3 広域的な視点によるまちづくり	① 2事業	A 3事業
		② 1事業	B 0事業
		③ 0事業	C 0事業
ひらつか協働経営プラン2009全体		① 42事業	A 41事業
		② 10事業	B 10事業
		③ 13事業	C 14事業

# 事業評価(平成21年度分)結果総括表

## 【行革実施計画事業】

	A: 成果があがった	B: おおむね成果があがった	C: 十分に成果をあげることができなかった	計
①: 予定どおり	33事業 51%	6事業 9%	3事業 5%	42事業 65%
	119番トリアージ事業	工事書類電子納品化事業	電子申請システム利用推進事業	
	事業選択手法導入事業	住民基本台帳カード普及推進事業	市民窓口センター機能充実事業	
	指定管理者制度導入施設の外部評価制度導入事業	ごみの減量化・資源化等推進事業	競輪事業経営改善事業	
		財政健全化プラン推進事業		
	他30事業	外郭団体見直し事業		
		職員提案推進事業		
②: 若干遅れている	5事業 8%	3事業 5%	2事業 3%	10事業 15%
	住民実態調査事業	補助制度適正化事業	市民会議・附属機関等への市民参加及び女性参画推進事業	
	窓口開庁時間等の拡大推進事業	地図情報システム利用推進事業		
	遊休地等市有財産有効活用事業	財政の健全性維持事業	地域ポータルサイト構築事業	
	行政評価システム運用事業			
	債権徴収広域連携事業			
③: 遅れている	3事業 5%	1事業 2%	9事業 14%	13事業 20%
	外部委託化推進事業	統合文書管理システム推進事業	市民アンケート調査事業	
	職員給与費適正化事業		機能別消防団員制度導入事業	
	定員適正化計画推進事業		消防協力事業所登録制度導入事業	
			提案型アウトソーシング導入事業	
			保育サービスの担い手見直し事業	
			民間活力による再開発推進事業	
			協働のまちづくりへのネットワーク構築事業	
			アウトソーシング活用指針策定事業	
			人事配置庁内チャレンジ公募推進事業	
計	41事業 63%	10事業 15%	14事業 22%	65事業 100%

(単位：千円)

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	822,986	▲ 822,986

1-1 行政情報の共有

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業名 事業コード	担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
			平成21年度の主な取組と成果								
開発事業関係書類の閲覧等充実事業 060101-01	開発指導課		活動指標	閲覧できる媒体等の種類	1種類	1種類	①	終了	-	-	-
			成果指標	閲覧件数	-	0件	A				
			主な取組と成果	開発事業手続台帳への入力を行いました。開発事案件数(176件)							
財政情報充実事業 060101-02	財政課		活動指標	わかりやすい財政資料の種類	2種類	2種類	①	拡大	-	-	-
			成果指標	情報提供の充実度	110%	110%	A				
			主な取組と成果	決算をグラフや指数で解説した資料を作成し、市のホームページに掲載しました。							
刊行物の作成適正化事業 060101-03	行政総務課	財政	活動指標	ホームページに掲載している刊行物件数	110件	125件	①	現状	(1,981)	-	-
			成果指標	印刷物の削減率	2%	9%	A				
			成果指標	有償刊行物件数	249件	253件					
			主な取組と成果	刊行物の適正な作成及び市民への閲覧を進めるためのガイドラインとなる「平塚市市内印刷物取扱要綱」を制定し、庁内及び外部発注にて作成した印刷物(刊行物)の適正な作成による省資源・省コスト化の推進を図るとともに、市民の利便性向上のための情報提供の充実を図りました。							
情報宅配便推進事業 060101-04	協働推進課		活動指標	情報宅配便メニューの検討回数	2回	2回	①	現状	-	-	-
			成果指標	情報宅配便実施件数	30件	27件	A				
			成果指標	情報宅配便参加者数	480人	778人					
			主な取組と成果	6分野65項目メニューについて 市民活動団体、自治会等に27件実施をしました。内容は、福祉・健康に関するもの8件、環境に関するもの7件等となっています。							
広報・情報提供充実事業 060101-05	広報・情報政策課		活動指標	情報提供手段	21種	21種	①	現状	-	-	-
			成果指標	ホームページアクセス件数	4,000,000件	4,214,290件	A				
			成果指標	情報発信メール登録者数	3,000人	4,660人					
			主な取組と成果	視力の弱い方々のためホームページの内容を合成音声によって読み上げる仕組みの構築、市民生活ガイドブックの内容を更新するなど、市民ニーズを捉えた各種情報媒体の特徴を活かした情報提供を行いました。							

(単位：千円)

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	822,986	▲ 822,986

1-2 多様な意見を行政運営に活かすしくみ

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
			平成21年度の主な取組と成果								
060102-02	市民会議・附属機関等への市民参加及び女性参画推進事業 行政総務課		活動指標	公募実施状況等調査実施回数	1回	1回	②	現状	-	-	-
			成果指標	市民委員が参画する附属機関等における公募委員の割合	20%	5%	C				
			成果指標	附属機関等における女性委員の割合	40%	32.1%					
			主な取組と成果			女性委員数の割合については、21年度は32.1%で、20年度よりも1ポイント程度の減少となりました。公募委員の人数割合が目標値の20%を達成している附属機関等については、全体の4割程度にとどまっています。					
060102-03	地域ポータルサイト構築事業 広報・情報政策課、協働推進課		活動指標	地域ポータルサイトに情報を提供できるホームページの開設数	2件	1件	②	事務 事業 (H22)	-	-	-
			成果指標	ホームページへのアクセス件数	90,000件	-	C				
			主な取組と成果			地域情報を共有するための手段として、関係者とポータルサイトの仕組みづくりを行いました。平塚市自治会連絡協議会や地域での説明や話し合いを重ね、1地区で開設するとともに全市共通の仕組み構築に向けた準備を行いました。					
060102-04	住民実態調査事業 企画課		活動指標	回収率	50.5%	41.4%	②	拡大	-	1,280	▲ 1,280
			成果指標	市民意識調査の満足度の平均点数	0点	▲0.3点	A				
			成果指標	市民満足度・重要度に関する調査内容の検討の進捗度	40%	80%					
			主な取組と成果			平成19年度に策定した総合計画の基本目標の達成状況を確認するため、市民意識調査を実施しました。					
060102-05	市民アンケート調査事業 行財政改革推進課		活動指標	調査実施回数	2回	0回	③	統合 (H22)	-	-	-
			成果指標	利便性が向上した項目数	2件	0件	C				
			主な取組と成果			行政評価等をもとに、平成20年度に実施した内容等を検証しました。					

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために

効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
0	822,986	▲ 822,986

1-3 誰もが利用しやすい行政サービスの提供

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060103-01	統合文書管理システム推進事業 行政総務課		活動指標	文書保存箱引継数	1,100箱	2,202箱	③	現状	-	-	-
			成果指標	データベース化された文書の割合	57%	50%	B				
			主な取組と成果	文書管理システムの適切な利用の推進を図るため、職員を対象とした研修を2回実施しました。なお、活動指標に位置づけられている文書保存箱引継数の削減については、20年度実績数1860箱に対して21年度は2202箱で、340箱程度の増加となりましたが、これは定額給付金関係書類の保存などによるものです。							
060103-02	地図情報システム利用推進事業 広報・情報政策課、関係課		活動指標	庁内地図情報システムの地図データ数	110件	97件	②	統合 (H22)	-	3,849	▲ 3,849
			成果指標	市民公開型地図情報システムへのアクセス数	12,000件	9,417件	B				
			主な取組と成果	電子化された住宅地図に各課の業務地図情報を取り込み、グループウェアを利用した地図情報システムにより、庁内の地図情報の共有化が進んでいます。また、公共施設の地図案内をホームページ上にて公開し、市民の利便性向上を図りました。							
060103-03	工事書類電子納品化事業 契約検査課		活動指標	電子納品化率	5%	14%	①	拡大	-	848	▲ 848
			成果指標	共有データの活用	15%	10%	B				
			成果指標	引継文書保存箱数	350個	350個					
			主な取組と成果	電子納品の試行を行い、本格導入に向けた環境整備と、工事写真の電子化を実施しました。また、電子化により保存文書が削減されました。							
060103-04	電子入札システム活用事業 契約検査課		活動指標	業種数	10種	10種	①	現状	-	-	-
			成果指標	電子入札執行率	60%	60%	A				
			主な取組と成果	物品については、電子入札の対象範囲を拡大し、契約検査課からの発注する清掃業務委託も電子入札を導入しました。							
060103-05	電子申請システム利用推進事業 広報・情報政策課		活動指標	利用登録者数(累計)	360人	606人	①	統合 (H22)	-	12,138	▲ 12,138
			成果指標	利用件数	270件	144件	C				
			主な取組と成果	電子申請利用の周知(ホームページ及び広報紙)と手続き数拡大のための庁内折衝を行いました。							
060103-06	よくある質問(FAQ)推進事業 広報・情報政策課		活動指標	FAQ掲載件数	300件	316件	①	統合 (H22)	-	2,398	▲ 2,398
			成果指標	FAQアクセス件数(累計)	80,000件	84,498件	A				
			主な取組と成果	よくある質問とその回答集(FAQ)の整備を進め、市民の利便性向上を図りました。							

(単位：千円)

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために

効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
0	822,986	▲ 822,986

1-3 誰もが利用しやすい行政サービスの提供

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060103-07	新庁舎のワンストップサービス推進事業 行政総務課		活動指標	検討の進捗状況	100%	100%	①	終了 (H22)	-	-	-
			成果指標			A					
			主な取組と成果	市民の異動手続きに関連する窓口業務の実態調査を各担当課に対して行うとともに、ヒアリングを実施してワンストップサービスのあり方を研究し、新庁舎窓口フロアの配置設計にこれを反映させるために庁舎建設室との調整を行いました。							
060103-08	住民基本台帳カード普及推進事業 市民課		活動指標	普及促進に向けた周知回数、検討会議の開催回数	4回	4回	①	事務 事業	-	-	-
			成果指標	住基カード発行総数（累計）	10,000枚	7,572枚	B				
			主な取組と成果	住民基本台帳カード普及促進に向けて、課内検討会議を開催し、国の施策や先進自治体の事例を研究するとともに自動交付機の導入に関する課題について協議しました。							
060103-09	市民窓口センター機能充実事業 市民課		活動指標	機能が充実した市民窓口センター設置数	-	-	①	廃止 (H22)	-	-	-
			成果指標	機能が充実した市民窓口センターでの取扱件数	-	-	C				
			主な取組と成果	近隣自治体のケースを分析して課題を整理しました。事業の有用性を多方面から検討し、方向性を取りまとめました。							
060103-11	窓口開庁時間等の拡大推進事業 行財政改革推進課、関係課		活動指標	利便性が向上した施設等	4施設	3施設	②	休止	-	-	-
			成果指標	各年度ごとの導入施設の利用増加率（年間）	3%	18.0%	A				
			主な取組と成果	勤労会館、桃浜町庭球場および軟式庭球場について、指定管理者制度の導入にともない利用時間を拡大しました。							
060103-12	補助制度適正化事業 財政課	財政 集中	活動指標	補助金要綱見直し件数	168件	139件	②	終了	(118,757)	-	-
			成果指標	補助金交付要綱適正化達成率	80%	66%	B				
			主な取組と成果	補助金交付要綱について見直しを進め、211件中139件を見直しました。							
060103-13	イベント見直し事業 行財政改革推進課	財政	活動指標	見直しの対象としたイベント数	139件	139件	①	統合 (H22)	(10,946)	-	-
			成果指標	イベントの統合合数	2件	13件	A				
			主な取組と成果	平成22年度当初予算編成等において、「体験・馬入の渡し」など7事業が廃止、健康フェスティバルなど4事業が休止、浅間祭と青少年健全育成のつどいが統合となりました。また、湘南ひらつかフラワーシティは、今後は平塚市園芸協会主催事業として実施します。							

1 市民と市がコミュニケーションを重ね、相互の信頼関係を深めるために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	822,986	▲ 822,986

1-3 誰もが利用しやすい行政サービスの提供

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060103-14	基幹システムのオープンシステム化事業 広報・情報政策課		活動指標	オープンシステム移行割合	100%	100%	①	事務 事業	-	799,533	▲ 799,533
			成果指標	運用経費割合	147%	140%	A				
			主な取組 と成果	保険システム及び福祉総合システム、健康管理システムの開発に取り組み、保険システムを本稼働しました。							
060103-15	119番トリアージ事業 消防救急課		活動指標	試行に向けた進捗率	50%	100%	①	終了 (H22)	-	-	-
			成果指標	試行件数	1,116件	2,500件	A				
			主な取組 と成果	119番トリアージ委員会を設置し、119番トリアージを行うためのチェックリスト(案)を作成しました。これを基に119番入電時の受信者による緊急度・重症度の判断と、救急隊員の判断を比較検討し、アンダートリアージ(重症な人を軽症と見なすこと)を防ぐためにチェックリストを見直しました。							
060103-16	機能別消防団員制度導入事業 消防救急課		活動指標	特殊技能(救急指導員の資格等)を有する団員数	10人	-	③	廃止 (H22)	-	-	-
			成果指標	啓発活動の指導者として講習会等を実施する回数	18回	-	C				
			主な取組 と成果	特殊技能(応急手当普及員の資格等)を有する消防団員を公募したが、応募がありませんでした。そのため、現有消防団員に普通救命講習を実施し、救命率の向上を図りましたが、応急手当普及員の養成には至りませんでした。							
060103-17	ごみの減量化・資源化等推進事業 資源循環課		活動指標	事業系ごみ多量排出者への指導件数	65件	63件	①	現状	-	-	-
			活動指標	多量排出事業所への立ち入り調査	8社	10社					
			成果指標	多量排出事業所による排出量削減率	2%	6.5%	B				
			成果指標	ごみ資源化率	22.2%	20.2%					
主な取組 と成果	燃せるごみの減量を行うため、市民団体とともに水きりのキャンペーンを実施しました。資源再生物の分別指導を行うため、緊急雇用対策事業を活用して現場での指導を実施しました。紙ごみの分別を徹底するようにチラシの作成や自治会を通じた回覧の作成を行いました。また、3月に「ごみ減量フォーラム」を実施し、市民へごみの減量の必要性を発信しました。										
060103-18	新土木積算システム導入事業 契約検査課		活動指標	積算業務可能パソコン台数	56台	57台	①	終了 (H22)	-	2,940	▲ 2,940
			成果指標	土木積算用単価の更新作業やパソコンの管理業務の割合	40%	40%	A				
			主な取組 と成果	工事の円滑で効率的な執行を図るため、土木工事積算システムを導入しました。							

(単位：千円)

2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	430	▲ 430

2-1 市民と市の役割分担による「新たな公共」の創出

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060201-08	まちづくり政策課		活動指標	まちづくり講座開催及びアドバイザー派遣回数	4回	5回	①	現状	-	268	▲ 268
			活動指標	まちづくりスケッチ展の開催回数	1回	1回					
			成果指標	講座等への参加者数	100人	137人					
			主な取組と成果		まちづくりへの市民の主体的な参画を促進するため、まちづくりわいわい塾を2回、まちづくり探偵団を2回開催しました。また、まちづくりスケッチ展を10月の末から11月初旬にかけて4日間開催しました。						
060201-13	消防救急課		活動指標	登録制度の周知・PR回数	5回	0回	③	統合 (H22)	-	-	-
			成果指標	登録事業所数	8事業所	0事業所	C				
			主な取組と成果		消防協力事業所の登録を制度化するために、情報を収集し、事業所から受ける協力の具体的な内容について検討しました。制度導入のための登録基準を定め、要綱(案)を作成しましたが、公募には至りませんでした。						

2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために

効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
0	430	▲ 430

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

2-2 市民主体の公共サービスの展開

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標		目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060202-01	指定管理者制度導入推進事業 行財政改革推進課	集中	活動指標	導入対象として検討した施設数	81施設	90施設	①	現状	(5,791)	-	-
			成果指標	指定管理者制度の導入施設(累計)	20施設	19施設	A				
			主な取組と成果	平成21年4月から、勤労会館、桃浜町庭球場、軟式庭球場、旧横浜ゴム平塚製造所記念館に制度の導入しました。平成22年4月から西部福祉会館、平成22年10月から市営住宅の導入を決定しました。							
060202-02	外部委託化推進事業 行財政改革推進課	集中	活動指標	新たに外部委託化した事務事業数	2事業	1事業	③	統合	(526)	-	-
			成果指標	外部委託化による経費削減率	3%	3.3%	A				
			主な取組と成果	庁用自動車の運転業務について、委託化の検討を行い。平成22年度に導入を決定しました。また、市民スポーツ広場、王御住運動公園については、部分委託から完全委託化での維持管理に平成21年度から移行しました。							
060202-03	保育サービスの担い手見直し事業 こども家庭課	集中	活動指標	方向性検討の進捗状況	100%	60%	③	終了	-	-	-
			成果指標			C					
			主な取組と成果	保育サービスに関する喫緊の課題である「待機児童の解消」の課題解決に努めたため、この事業の検討をまとめるには至りませんでした。							
060202-04	市営住宅管理運営手法検討事業 建築住宅課		活動指標	検討の進捗率	100%	100%	①	終了	-	-	-
			成果指標	指定管理者制度などの管理手法の決定	100%	100%	A				
			主な取組と成果	1 指定管理者制度による委託方法の決定及び平成19・20年度決算を基にした委託料の算出 2 委託業務の課題の抽出及び平成22年度委託を旨とした条例改正などのスケジュールの作成 3 指定管理者制度導入に伴う条例改正 4 委託業務内容の分析に基づく、委託業務の仕様書の作成							
060202-07	ごみ収集運搬・処理体制改善事業 資源循環課、環境業務課、環境事業センター	集中	活動指標	検討会議の開催回数	20回	14回	①	現状	-	-	-
			成果指標	検討する制度数	2件	2件	A				
			主な取組と成果	医療ごみについて見直しを終了しました。特定ごみ制度について、検討を行い平成21年度かぎりで廃止することになりました。臨時ごみについて手数料の支払い方法を変更し、平成22年度から実施します。							
060202-08	提案型アウトソーシング導入事業 行財政改革推進課		活動指標	導入・実施までの進捗状況	80%	40%	③	現状	-	-	-
			成果指標	アウトソーシングした事業数	-	-	C				
			主な取組と成果	制度の導入による効果、制度の安定的な継続のための仕組みづくりを検討しました。							
060202-09	協働事業推進事業 協働推進課		活動指標	企画提案件数	6件	5件	①	拡大	-	162	▲ 162
			成果指標	制度に基づく協働事業の実施件数	4件	4件	A				
			主な取組と成果	行政提案型協働事業として「花と緑のふれあい拠点(仮称)花のある景観づくり事業」、「平塚市防災フォーラム開催事業」、「市民活動普及啓発事業」、「男女共同参画推進紙芝居製作及び啓発事業」の4事業を実施しました。							

2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	430	▲ 430

2-2 市民主体の公共サービスの展開

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060202-10	民間活力による再開発推進事業 まちづくり事業課		活動指標	事業の公表	1回	0回	③	統合	-	-	-
			成果指標	施設建設着手率	20%	1%	C				
			主な取組と成果	今後の事業の進め方について検討を行いました。							
060202-13	アウトソーシング活用指針策定事業 行財政改革推進課		活動指標	ガイドラインの進捗度	70%	30%	③	終了	-	-	-
			成果指標	品質基準の進捗状況	50%	0%	C				
			主な取組と成果	先進都市の事例を研究し、本市に適した指針を検討しました。							

(単位：千円)

2 協働のまちづくりと市民主体の新たな自治のしくみをはぐくむために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	0	430	▲ 430

2-3 市民活動を支えるしくみづくり

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060203-01	ひらつか市民活動ファンド事業 協働推進課		活動指標	市民活動ファンド応募団体数	15団体	20団体	①	現状	-	-	-
			成果指標	市民活動ファンド助成団体数	10団体	15団体	A				
			主な取組と成果	ファンドの申請に合わせた説明会や助成金対策講座を行うとともに、広報紙やホームページでの周知を図り、平成21年度は20件の申請があり、そのうち15件に対して助成しました。							
060203-04	協働のまちづくりへのネットワーク構築事業 みどり公園・水辺課、土木補修課		活動指標	ネットワーク構築のための検討会議の開催数	2回	0回	③	廃止 (H22)	-	-	-
			成果指標	ネットワーク構築団体数	-	-	C				
			主な取組と成果	土木補修課との協議の中で、道路と公園の団体では活動形態、市からの助成等が異なる状況であり、ネットワークを構築すべき方向性、必要性が見出すことができませんでした。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	3,714,055	15,021	3,699,034

3-1 健全な財政運営

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060301-01	財政健全化プラン推進事業 行財政改革推進課	財政	活動指標	財政健全化事業割合	33%	61%	①	現状	3,114,055	-	3,114,055
			成果指標	財政健全化効果額	3,571百万円	3,114百万円	B				
			主な取組と成果	平成21年度は、35億7,098万円の目標に対して31億1,406万円の効果額がありました。重点推進期間3ヶ年の実績では、62億7,930万円の効果額となりました。また、継続的に健全化への取り組みを推進するため、平成22年度から24年度までを第2期重点推進期間とする、新たな財政健全化プランを策定しました。							
060301-02	競輪事業経営改善事業 事業課		活動指標	チャリット会員登録数	121,000人	129,419人	①	拡大	600,000	-	600,000
			成果指標	車券売上額（増加額）	10億円	6億円	C				
			主な取組と成果	チャリットを発売する競輪場が増えて顧客が分散したため（4場から8場へ）、会員登録は約129千人になりましたが、売上は約6億円でした。							
060301-03	下水道事業経営健全化事業 土木総務課		活動指標	経費回収率	90.8%	99.9%	①	現状	(154,000)	-	-
			成果指標	一般会計からの負担金	4,250百万円	4,110百万円	A				
			主な取組と成果	安価な工法の選択などを行い歳出削減に努めました。							
060301-04	納税促進（クレジットカード収納システム導入）事業 市税総務課		活動指標	システム導入進捗率	100%	100%	①	廃止 (H22)	-	-	-
			成果指標	軽自動車税納期内納税の割合	-	82.20%	A				
			主な取組と成果	カード収納を導入している市（藤沢市）やカード会社、カード納税システム管理会社から費用、効果、効率等を検証するための検討会を開催し、システム導入初期費用や導入後の経常経費、またコンビニ納付の状況等費用対効果や効率性を勘案し導入については慎重にならざるを得ず見送ることが妥当と決定しました。							
060301-05	市税等収入確保策推進事業 市税総務課、関係課	財政 集中	活動指標	研修会開催回数	24回	24回	①	現状	-	-	-
			成果指標	市税収納率	93.81%	92.68%	A				
			主な取組と成果	各課と情報を共有し連携を図るとともに、徴収ノウハウを向上させるために研修会を開催しました。効率的な滞納整理を進め市税収入の確保を図るため、インターネット公売を実施し、5件の落札がありました。収納率向上のため、現年課税分の滞納整理を早期に着手しました。							
060301-06	遊休地等市有財産有効活用事業 行財政改革推進課、財産管理課	財政 集中	活動指標	検討会開催回数	6回	5回	②	現状	(259,226)	-	-
			成果指標	遊休地等売却件数	10件	20件	A				
			主な取組と成果	道路残地等の利活用について、売却、貸出等が可能な遊休地の洗いだしを行いました。売却可能な土地については、財産管理課とともに売却を進めました。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	3,714,055	15,021	3,699,034

3-1 健全な財政運営		関連する計画 財政：財政健全化プラン 集中：集中改革プラン		目標	実績	進捗 状況 検証 結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
事業コード	事業名 担当課	関連 する 計画	活動指標								
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060301-07	新たな収入確保策等推進事業 企画課、行財政改革推進課、 財政課	財政 集中	活動指標	広告掲載の媒体数	10件	13件	①	現状	(12,234)	-	-
			活動指標	新たな収入確保策導入方針策定進捗率	50%	50%					
			成果指標	収入確保額(総額)	5.5百万円	12百万円					
			主な取組 と成果		広告事業の導入の可能性について関係課へ働きかけを行いました。自動販売機設置による収入確保については、財産管理課が中心となって管理料に関する要綱を定めました。これにより、今後の自動販売機設置に係る適正な使用料等徴収の基盤が整備されました。						
060301-08	職員給与費適正化事業 職員課	財政 集中	活動指標	職員数の削減	20人	9人	③	現状	(98,397)	-	-
			成果指標	市民1人当たりの職員給決算額	46,400円	43,990円					
			主な取組 と成果		現業職員の採用抑制や再任用職員等の活用、事業のアウトソーシング(指定管理・民間委託等)などを進めました。						
060301-09	定員適正化計画推進事業 職員課	集中	活動指標	職員減員数	20人	9人	③	現状	(457,028)	-	-
			成果指標	市民千人あたりの職員数	8.75人	8.84人					
			主な取組 と成果		業務体制の見直しや、再任用職員等の活用を図り、適正な職員配置に努めました。						
060301-10	組織・機構の見直し事業 行政総務課	集中	活動指標	事務分掌に関する調査の実施	1回	1回	①	現状	-	-	-
			活動指標	附属機関等設置状況及び委員就任状況調査の実施	1回	1回					
			成果指標	附属機関状況調査に基づく見直し指導通知	1回	0回					
			主な取組 と成果		平成22年度4月の組織変更に向けての作業を実施し、2担当の廃止(統合)と1担当の新設を決定しました。						
060301-12	使用料・手数料適正化事業 財政課	財政 集中	活動指標	使用料・手数料の見直し達成率	70%	96%	①	現状	(16,969)	-	-
			成果指標	見直した件数	5件	6件					
			主な取組 と成果		前年度に全課を対象に行った調査で原価の総額と受益者負担額に乖離が大きい使用料等を把握し、該当する課に対し使用料・手数料について見直しを指示しました。						
060301-13	外郭団体見直し事業 行財政改革推進課	集中	活動指標	個々の団体の平成22年度までの見直し計画の進捗度	100%	100%	①	現状	(53,664)	-	-
			成果指標	派遣職員の削減率	20%	10%					
			成果指標	補助金の削減率	7%	6.9%	B				
			主な取組 と成果		平成20年6月に『外郭団体見直し方針』を策定して、平成22年4月までに見直しを推進することとしました。これに基づき、平成22年4月の開発公社、文化財団、スポーツ振興財団の統合(合併)にむけた調整や、関係課との連絡会議等を実施し、庁内の意思統一を図りながら個別の外郭団体の見直しに取り組みました。						

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	3,714,055	15,021	3,699,034

3-1 健全な財政運営

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060301-14	国民健康保険運営改善事業 保険年金課		活動指標	国民健康保険税の納期内納付件数割合	78.00%	78.10%	①	現状	-	-	-
			活動指標	口座振替加入率	53.00%	51.13%					
			成果指標	国民健康保険税収納率（現年）	91.00%	87.97%	A				
			主な取組と成果		滞納を早期に解消するため、納付書付督促状の発行や納付困難と見られる世帯については減免指導により保険税の軽減を図っています。また、支払が可能にもかかわらず納付意思のない者については、預貯金調査の実施により滞納処分を実施しました。口座振替勧奨も実施しました。						
060301-15	市民病院改革プラン推進事業 病院総務課		活動指標	増収事業	30%	30%	①	現状	(10,000)	-	-
			活動指標	費用削減事業	30%	30%					
			成果指標	経常収支比率	100.3%	100.3%	A				
			成果指標	医業収支比率	93.1%	93.1%					
主な取組と成果		地方公営企業法全部適用に向け、病院事業管理者設置に関する条例を改正すると共に、関連する条例、規則及び規程等を整備しました。また、経営企画部門の設置準備を行いました。									

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	3,714,055	15,021	3,699,034

3-2 成果重視の行政運営		関連する計画 財政：財政健全化プラン 集中：集中改革プラン		活動指標	目標	実績	進捗 状況 検証 結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
事業名	担当課	関連 する 計画	成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
行政評価システム運用事業 060302-01	企画課、行財政改革推進課	集中	活動指標	事業検証を行った事業数（総合計画実施計画事業を除く）	660事業	290事業	②	事務 事業			
			活動指標	実施計画事業評価を行った事業数（総合計画・行政改革）	294事業	292事業					
			成果指標	実施計画事業のうち成果が上がった事業の割合	90%	86%	A				
			成果指標	事業検証を行った事業のうち成果が上がった事業の割合	90%	100%					
			主な取組 と成果	財務会計システム内の行政評価システムを活用して、行政評価を実施しました。平成21年度からは、総合計画とともに行政改革実施計画事業の事業評価を行い、結果を公表しました。実施計画の進行管理の透明性を確保するとともに、予算編成との連動を図り、実行性を確保しました。							
財政の健全性維持事業 060302-02	財政課		活動指標	市債と公債費のバランスの維持	100%	110%	②	現状			
			成果指標	経常収支比率80%~90%未満	85%	92%					
			成果指標	実質公債費比率10%台	10%	4.4%	B				
			主な取組 と成果	公債費は53億8千万円で前年度並みとしましたが、景気後退により法人市民税が大幅に減少したこと及び市営住宅や公民館の建替などの投資的経費の増加により、市債発行額が59億円となり公債費を上回りました。経常収支比率は経常経費の抑制に努めましたが、分母となる経常一般財源が減少した結果92%となりました。また、元利償還金の減少などにより、実質公債費比率は4.4%でした。							
事業選択手法導入事業 060302-04	行財政改革推進課		活動指標	導入進捗率	90%	100%	①	終了 (H22)	(56,092)		
			活動指標	「事業選択」の対象事業数	20事業	14事業					
			成果指標	見直された事業数	-	11事業	A				
			主な取組 と成果	『仕事の点検作業』を平成21年8月29日（土）に実施しました。行政改革をすすめる視点と市民の視点をより重視したいという考え方に基づいて評価者を選定した結果、「不要」が5事業、「市以外が実施」が1事業、「事業内容等の見直し」が4事業、「現行どおり」が4事業となりました。この結果を受けた事業見直しによる効果は、平成21年度当初予算ベースによる試算で56,092千円となりました。							
人事評価システム充実事業 060302-05	職員課		活動指標	評価者及び被評価者研修の実施回数	2回	7回	①	現状			
			成果指標	公平・公正な評価が行われていると感じている職員割合	75%	96%					
			主な取組 と成果	試行を実施する中で、課題の把握とその対応ができました。また、評価者研修・被評価者研修を実施することで、制度の理解が深まりました。							
指定管理者制度導入施設の外部評価制度導入事業 060302-06	行財政改革推進課		活動指標	策定・運用の進捗状況	70%	100%	①	終了 (H22)			
			成果指標	外部評価を実施した施設数	-	7施設					
			主な取組 と成果	モニタリングの基本となる指針を定め、指定管理者制度導入施設に対し、指定管理者、所管課による評価、外部委員（有識者含む）による評価を実施しました。							

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	3,714,055	15,021	3,699,034

3-2 成果重視の行政運営 関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)		
			成果指標									
平成21年度の主な取組と成果												
060302-07	人事配置庁内チャレンジ公募推進事業 職員課		活動指標	庁内公募の応募者数	10人	5人	③	現状	-	-	-	
			成果指標	庁内公募による職員配置数	5人	2人	C					
			主な取組と成果	部長から職員公募にふさわしいポストについて報告があり、その2事業に5人の応募がありました。そのうち2人を選考し、平成22年に配置する予定です。								
060302-08	職員提案推進事業 企画課		活動指標	職員提案件数	55件	95件	①	統合 (H22)	-	57	▲ 57	
			成果指標	職員提案実施率	40%	33%	B					
			主な取組と成果	新たな制度（職員提案制度及び業務改善制度）を開始し、95件の職員提案・業務改善が提出され、53件について表彰を行いました。								
060302-09	職員研修事業 職員課		活動指標	研修ニーズの把握数量	1,000件	1,071件	①	現状	-	13,998	▲ 13,998	
			活動指標	研修ニーズの把握方法	3種類	1種類						
			成果指標	研修内容について満足・理解している職員割合	90%	88%						A
			主な取組と成果	職員の資質向上を図るため、平塚市職員育成基本方針に沿った職員研修を実施しました。								
060302-10	情報セキュリティ推進事業 広報・情報政策課		活動指標	情報セキュリティセミナー参加者数	100人	113人	①	統合 (H22)	-	966	▲ 966	
			成果指標	情報セキュリティ内部監査の被監査部門数（累計）	104課	113課	A					
			主な取組と成果	9課の情報システム及び20課の業務用パソコンの管理取扱い等について内部監査を実施し、指摘事項については改善を求め、是正の確認を行いました。監査結果については、情報化推進本部に報告し、また情報化セミナーにおいても取り上げて情報の共有化に努めた結果、セキュリティレベルの向上が図られました。								

(単位：千円)

3 市民の視点に立ち、成果を重視した行政経営を展開するために	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)
	3,714,055	15,021	3,699,034

3-3 広域的な視点によるまちづくり

関連する計画 財政：財政健全化プラン  
集中：集中改革プラン

事業コード	事業名 担当課	関連する計画	活動指標	目標	実績	進捗状況 検証結果	H23の 方向性	効果額①	事業費② (経費)	差し引き (①-②)	
			成果指標								
平成21年度の主な取組と成果											
060303-01	図書館広域利用事業 中央図書館		活動指標	協定締結自治体数	6市町	6市町	①	事務 事業	-	-	-
			成果指標	広域利用登録者数（累計）	24,000人	23,983人	A				
			主な取組 と成果	寒川町との相互利用に向けて協議調整しましたが、すぐには相互利用できる状況ではない旨の回答がありました。なお、広域利用の登録者は増加しています。							
060303-04	消防組織広域化事業 消防総務課		活動指標	消防組織の広域化の検討進捗度	40%	100%	①	終了	-	-	-
			成果指標			A					
			主な取組 と成果	湘南地区における消防の広域化に関する検討を鎌倉市、藤沢市、茅ヶ崎市、寒川町、大磯町、二宮町、平塚市の4市3町で行いました。							
060303-05	債権徴収広域連携事業 市税総務課		活動指標	検討会議の開催回数	4回	3回	②	事務 事業 (H22)	-	-	-
			成果指標	報告書の作成部数	1部	1部	A				
			主な取組 と成果	徴収対策連絡協議会において、合同徴収対策に関する調査や研究を行う検討会を3回行いました。							